



PROJET SOCIAL
du
Centre d'Animation du
Vieux Moulin

2022 - 2025

*« Il pousse plus de choses dans un jardin
qu'on en a semé. »*

Proverbe serbo-croate



***Prestation de Service Animation Locale
des Espaces de Vie Sociale
Bilan et nouvelles perspectives
présentés par l'association pour le renouvellement***

Date : 17/05/2021

Territoire : QPV La Monaque Salon-de-Provence

Nom du travailleur social référent : M^{me} Lugdivine GABRIEL

Commune d'implantation du projet : 13300 salon-de-provence

Identification du gestionnaire :

Raison sociale du gestionnaire : Centre d'Animation du Vieux Moulin

Adresse : 57 rue Aurélienne, la Monaque, 13300 Salon-de-Provence

Téléphone : 04 90 50 72 41

Nom de la présidente : M^{me} Michèle DALI

Nom du directeur : M^{me} Élodie AUFRÈRE

Dossier suivi par : M^{me} Lugdivine GABRIEL

***Agrément en cours au titre de la prestation de Service Animation Locale des
Espaces de Vie Sociale***

- **À compter du :** 01/01/2018
- **Pour une période de :** 4 ans
- **Durée d'agrément demandée par l'association :** 4 ans

Sommaire

<i>Le mot de la présidente</i>	6
<i>Éléments de contexte</i>	7
<i>L'approche méthodologique</i>	8
<i>Présentation de l'EVS</i>	9
<i>L'évaluation du précédent projet social</i>	12
<i>Diagnostic affiné</i>	31
Diagnostic interne	31
Diagnostic externe	45
<i>Les axes du développement du Projet Social 2022 à 2025</i>	50
<i>Moyens financiers</i>	53
<i>Conclusion</i>	54
<i>Annexes</i>	55
1. Charte d'Engagement de la Ruche	55
2. Composition du Conseil d'Administration	57
3. Composition de l'équipe et Organigramme	58
4. Conclusion de l'audit commandé par la ville	60
5. Enquête « La Ruche... a besoin de votre avis ! »	61
6. Questionnaire de satisfaction partenaires	65
7. Résultats « Grande Lessive » des jardins, du quartier	69
8. Enquête de satisfaction des usagers	70
9. Fiches Actions	76
10. Compte de résultat de l'exercice écoulé	94

Le mot de la présidente

Le centre d'Animation du Vieux Moulin a connu en 2019 deux évènements marquants : Le changement de siège lié au recentrage de l'ensemble de ses activités sur le pôle de proximité la Ruche et le départ de Leslie LELIÈVRE, directrice, pour d'autres projets professionnels.

Un nouveau directeur a été recruté, qui ne convenait pas aux exigences du poste ; le conseil d'administration a choisi de ne pas renouveler sa période d'essai.

De mi-novembre 2019 au 5 janvier 2020 il n'y a pas eu de direction et, la coordinatrice Rachida ANFOUSSI, Anne GONCE-SHELLHAASS, directrice du Centre Socioculturel Mosaïque ainsi que le conseil d'administration se sont davantage impliqués pour pallier cette absence. De son côté, l'équipe a assuré le quotidien avec bienveillance et bonne humeur auprès des usagers.

Élodie AUFRÈRE a pris ses fonctions de directrice au 6 janvier 2020. Outre la crise sanitaire qui a bouleversé tout le monde, elle a dû faire face à des mouvements de personnel, liés à des fins de contrats aidés et des tensions dans l'équipe insoupçonnées jusqu'alors, qu'il a fallu apaiser.

Grâce à son sens de la communication et au partage des problématiques avec le bureau d'une part et les référents de l'Union des Centres Sociaux d'autre part, elle a pu trouver des modes de fonctionnement qui ont à mon sens continué à faire progresser l'association. Elle a rapidement intégré les enjeux du CAVM et le travail singulier de coanimation et de cogestion du pôle de proximité qui ont conduit le Centre d'Animation du Vieux Moulin à l'agrément Espace de Vie Sociale.

En janvier 2021, c'est l'arrivée dans l'association d'une nouvelle coordinatrice, Nadia MEDDOUR, ainsi qu'une approche comptable plus fine et mieux adaptée aux besoins de l'association qui vont lui permettre de mieux structurer le travail et de repartir sur de nouvelles bases.

Le conseil d'administration et le bureau en particulier qui se sont impliqués davantage sont restés sur cette dynamique, sollicités régulièrement par la directrice qui les associe dans différentes instances et réflexions. Ainsi, le projet social qui va vous être présenté a été partagé et validé par le conseil d'administration.

Michèle DALI

Éléments de contexte

Le renouvellement de l'Espace de Vie sociale intervient à un moment où l'environnement de l'association a connu un certain nombre de changements depuis 2019.

La crise sanitaire, en a été un des premiers avec lequel il a fallu ajuster le travail. Le management des équipes et le pilotage du projet associatif à distance, puis en semi présentiel et la reprise des activités « en dents de scie » selon les périodes a été chronophage pour l'ensemble des personnes, nous impactant tous et de façon différente (CA, salariés, partenaires, bénévoles, usagers...)

Pour des raisons professionnelles et/ou personnelles (dont le détail apparaîtra dans l'évaluation), il y a eu des changements de personnel sur les postes suivant :

- Coordinateur
- animateur environnement
- Animatrice sociale
- Agent d'accueil
- Comptable

De plus, suite aux élections municipales de 2020, l'élu référent des centres sociaux et du **CAVM**, M. Mourad YAHYATNI prend en charge la politique de la ville, le programme de réussite éducative et l'ANRU. Même s'il est encore notre interlocuteur, c'est M. Stéphane BLANCHARD, adjoint au Maire qui prend en charge les affaires sociales et seniors : CCAS ; centres sociaux et EVS. À la demande du Maire, il va commander un audit pour les centres sociaux et l'espace de vie social en collaboration avec le directeur général des services de la ville. Cet audit a été réalisé à l'automne 2020.

Par ailleurs avec le passage des techniciens Politique de la Ville à la Métropole, l'élu et le DGA s'impliquent davantage et ont des exigences en direction des centres sociaux et de l'Espace de Vie Sociale.

Cet audit a mis en exergue des axes d'améliorations à réaliser dans les process internes (constats faits aussi par la directrice à sa prise de poste). Le cabinet d'audit a expliqué la précarisation de certains projets pour l'association, par le nombre important de contrats aidés dans l'équipe. Plusieurs pistes de travail sont à envisager avec les partenaires financeurs. Consolider les finances de l'associations devient nécessaire car elle se trouve à un tournant important en termes de projets sur le volet environnement et développement durable (thématique transversale à l'ensemble des projets).

Avec ces changements, le projet de territoire du Pôle de Proximité la Ruche a continué d'exister en maintenant les concertations nécessaires entre les équipes du Centre Social et l'Espace de Vie Sociale.

Il est à noter que la crise sanitaire, les changements du siège de l'EVS et du pôle accueil du **CAVM** dans les locaux Ruche en 2019, ont demandé des ajustements tout au long de l'année 2020 pour maintenir la cohérence du projet Ruche, marqué en 2021 par l'arrivée de Maison France Service coporté par les deux associations.

L'approche méthodologique

De par le caractère exceptionnel de la crise sanitaire Covid-19, l'élaboration du présent projet ne s'est pas réalisée de manière classique, mais il a été alimenté, de manière indirecte, par différents temps d'animation participative, qui ont ainsi pu nourrir le diagnostic.

Pour accompagner la réflexion sur le projet social, nous avons choisi de nous faire accompagner par une formatrice - Anaïs LEMAIGNAN consultante psychosociologue & formatrice – « Association le Point de croix » - ce qui a permis de mobiliser l'ensemble de l'équipe et de guider la réflexion.

6 séances ont été organisées, de mai 2020 à mars 2021, dont les thématiques étaient les suivantes :

- Ce qui est apparu avec la crise sanitaire : sur le travail, ce à quoi nous sommes attachés, projets et désirs qui ont pu émerger dans l'équipe et sur le territoire
- Travail sur les clichés et vérité sur le quartier de la Monaque
- La vision partagée de l'EVS du Vieux Moulin
- Travail sur la « ligne du temps » depuis la création de l'association et son évolution à aujourd'hui
- Évaluation des actions
- Travail sur le recueil des données froides (un diagnostic pourquoi faire ? les données qui nous interpellent ? les opportunités, les leviers, et les atouts, les pistes d'améliorations, les freins identifiés)
- Exercices sur l'écoute active pour faire des interviews d'usagers dans le cadre des données chaudes
- Analyse des données chaudes
- Définition des axes de travail de l'EVS et des actions (arbre à projet)

Présentation de l'EVS

Le Centre d'Animation du Vieux Moulin est une association née en 1987 à l'initiative des habitants du quartier prioritaire de la Monaque à Salon-de-Provence.

Depuis son origine le CAVM a la volonté de se regrouper et de créer une synergie autour de la dynamique de quartier.

Il intervient dans le quartier de la Monaque à Salon-de-Provence composé de 1500 habitants environ, situé à 20 min. à pied du centre-ville. C'est une zone en quartier prioritaire de la politique de la ville, qui a pour but de réduire la complexité du maillage des zones socialement, défavorisées.

En 2008 la structure met en place un de ses projets, «les jardins du Vieux Moulin». Ces jardins familiaux sont implantés en cœur du quartier de la Monaque avec une partie réservée aux associations et institutions du territoire, utilisées comme un outil écologique et social, visant à améliorer la vie du quartier.

L'association a coconstruit avec le Centre Socioculturel Mosaïque et la Ville un projet de territoire pour le quartier de la Monaque, nommé le pôle de proximité la Ruche, qui comprend aussi un accueil Mairie et inauguré en 2009. C'est un lieu de vie, ouvert et accessible à tous, par la mutualisation des moyens de ces trois entités, dont les locaux. Le projet a pour objectifs de répondre au mieux aux besoins du territoire, de s'inscrire et de participer à la vie locale, permettant d'apporter une réponse adaptée aux problématiques du territoire en respectant une charte d'engagement (*annexe 1*).

L'association assure avec le CSC Mosaïque la cocoordination du pôle de proximité la Ruche. L'articulation entre les deux structures se fait à différents niveaux, pour assurer leurs engagements dans une démarche de complémentarité au profit du territoire.

Elles se fait au niveau :

- Associatif : Avec un engagement des conseils d'administration dans une démarche de complémentarité et avec une représentation de chaque association dans le conseil d'administration de l'autre
- Territorial : le projet de territoire et les actions se développent de façon concertée avec une concordance entre les spécificités des deux structures. Une veille territoriale permet l'adaptation des actions en fonction des besoins
- De la gouvernance de la Ruche : cocoordination par le Centre Social et l'Espace de Vie Sociale, accompagné d'un comité de pilotage, organisé au moins trois fois par an. Il est composé des élus à la politique de la ville et aux structures sociale de la ville, des présidences et directions des deux associations, ainsi que de l'équipe opérationnelle de la Politique de la Ville
- De l'organisation de la cocoordination : au travers de réunions de concertation à différents niveaux entre les deux associations. Ainsi, la réunion de direction, la réunion Ruche (qui rassemble la totalité des deux équipes), la réunion de coordination, la réunion d'accueil, la réunion d'équipe opérationnelle. Tout ceci dans le but d'ajuster la cohérence, la concordance et la pertinence des actions coconstruites

Par ailleurs, le CAVM bénéficie d'un agrément Espace de Vie Sociale depuis 2017 à titre expérimental pour un an, puis en 2018 pour une durée de 4 ans.

Ses objectifs généraux sont de :

- Permettre l'accès des habitants aux services, aux structures et à la culture
- Créer des conditions favorables à la réussite éducative, l'épanouissement, la découverte, la connaissance, le savoir...
- Créer du lien social et fédérer des initiatives citoyennes
- Favoriser la démocratie participative et l'engagement citoyen
- Sensibiliser à l'environnement et au développement durable

L'Espace de Vie Sociale organise des temps de rencontre réguliers avec les usagers selon les projets, notamment pour recenser les besoins à partir desquels les actions sont réalisées. Elles permettent aussi de présenter les différentes actions de l'association et d'en faire les bilans. Des instances participatives sont organisées pour améliorer, adapter les projets, ainsi les commissions et comité de pilotage pour les jardins, les conseils citoyens ou le fonds de participation des habitants. Toutes permettent d'accompagner et de soutenir les habitants dans leurs initiatives pour leur territoire.

Le Centre d'Animation du Vieux Moulin travaille en partenariat pour enrichir ses interventions et agir de façon complémentaire avec le tissu associatif, comme le CSC Mosaïque, Salon Action Santé, l'Office Municipal des Sports, la Maison Des Adolescents, le bailleur social SEMISAP, la ludothèque Pile et Face, le Centre Social AAGESC, le CCAS, la MDS, l'ADDAP 13, Propulse, les services techniques de la Ville, le PRE, etc.

Le modèle économique de la structure est basé sur des subventions de fonctionnement attribuées par la Ville de Salon-de-Provence, la Caisse d'Allocation Familiales et le département des Bouches du Rhône. Le reste des produits vient de subventions d'appels à projet, comme le contrat de ville, l'accompagnement à la scolarité et la parentalité de la CAF, de l'État ou d'organismes privés, la participation des habitants...

Les adhérents payent leur cotisation chaque année, valable du 01 septembre au 31 août de l'année suivante. En 2020, 170 cartes d'adhérents ont été distribuées, ce qui correspond à 510 personnes.

Le conseil d'administration est composé de la façon suivante (*annexe 2*) :

- 6 membres du bureau
- 6 membres du conseil d'administration
- 3 membres associés
- 2 membres de droit

Le conseil d'administration se réunit au minimum cinq fois par an. En 2020 le nombre de rencontres a augmenté au vu de la prise de poste de la nouvelle direction. Il a été voté que le fonctionnement du bureau s'organise pour alléger les conseils d'administrations et pouvoir mieux gérer les affaires « courantes » de l'association. Une assemblée générale avec les usagers et partenaires est organisée chaque année au mois de Juin. À ces instances s'ajoutent des temps de réflexion collective, administrateurs salariés, impulsés depuis 2020 et qui seront de plus en plus fréquents. Un séminaire de travail est en réflexion avec l'organisation de formations collectives.

Le **CAVM** est aussi membre administrateur du CSC Mosaïque, de l'ADAMAL et de l'association « et les pères ! ». Par ailleurs l'association adhère à l'Union des Centres Sociaux des Bouches du Rhône, au réseau parentalité de Salon de Provence animé par Salon Action Santé et à Hexopée, qui est l'organisation professionnelle représentative dans la branche de la convention collective de l'animation.

L'équipe de salariés au 31/05/2021 est composée de la façon suivante (*annexe 3*) :

- 1 Directrice
- 1 Coordinatrice
- 1 Agent d'accueil
- 1 Agent d'entretien
- 1 Secrétaire administrative
- 2 animatrices sociales
- 2 animatrices environnement
- 1 jardinier technicien
- 1 comptable (externalisation en cabinet)

L'association a 4 salariés en CDI, 7 salariés en CDD dont 6 en contrats aidés pour un total de 11 salariés.

Les contrats aidés représentent plus de la moitié de l'effectif de l'équipe, ce qui précarise les projets, le changement du personnel se fait pour une partie tous les deux ans et pour l'autre tous les 3 à 6 ans selon qu'il s'agit de CAE PEC ou de contrats adulte relais. À moyen terme l'association a pour objectif de pérenniser au moins un poste et à plus long terme un deuxième, dans la mesure des possibles financiers.

Un travail collectif a été effectué avec les administrateurs, l'équipe, la directrice du CSC Mosaïque pour retracer la ligne du temps du Centre d'Animation du Vieux Moulin.

L'association a marqué les habitants à une époque pour ses « banquets » repas réalisés par les usagers et partagés, où la mixité était plus forte qu'aujourd'hui ; Mais aussi par son approche environnementale avec les jardins du Vieux Moulin et dans un second temps le développement d'événement festifs avec une approche plus culturelle.

Le travail de construction des projets en complémentarité s'est précisé au fur à mesure du temps, notamment avec le centre social. « Tout est tricoté » finement pour que cela fasse un projet riche et original, marqué par un double agrément sur un même territoire, identifié comme unique dans les Bouches du Rhône. Le **CAVM** affiche aujourd'hui sa « green color » de façon plus prononcée, marquant sa complémentarité et sa spécificité pour les partenaires, institutions, et politiques publiques.

L'évaluation du précédent projet social

Un bilan intermédiaire du projet social à mi-agrément a été envoyé aux services de la CAF. À l'époque une journée d'évaluation a été réalisée dans une démarche participative et partagée entre les acteurs du territoire (partenaires, habitants, Conseil d'administration, équipe, CSC Mosaïque...)

Le contexte sanitaire n'a pas permis de réaliser les commissions thématiques comme nous l'aurions souhaité. Nous avons eu une autre approche pour évaluer la satisfaction et les besoins de chacun.

Des temps d'échanges avec les usagers étaient fixés en amont dans notre rétroplanning. L'imprévu des deux derniers confinements s'est imposé à nous. Pour ne pas retarder l'avancée de la démarche de ce projet social, nous avons revu nos approches auprès des usagers. Elles se sont faites sur les ateliers maintenus, car autorisés, considérés comme essentiels durant ces temps de confinement (REAAP, CLAS, jardinage, accès aux droits et ateliers en visio). Conscients que ces démarches ont touché un nombre réduit d'habitants, et de partenaires nous envisageons de réaliser une mobilisation plus forte lors du bilan intermédiaire du projet social pour affiner cette première évaluation, mais aussi lors de l'enquête pour le projet de territoire de la Ruche. Il en est de même concernant les partenaires.

Les rencontres avec :

› Les usagers

Le temps d'échanges et d'évaluation a été mené par les équipes auprès des usagers lors des différents ateliers comme la parentalité, l'accompagnement scolaire, les « nids végétaux », mais aussi dans les jardins du Vieux Moulin et au bureau d'accueil de l'association. Plusieurs outils d'évaluation ont servi de support : « la grande lessive » en posant les questions suivantes : « si vous aviez une baguette magique, vous changeriez quoi dans votre quartier ? » « Les jardins c'est quoi ? », mais aussi deux enquêtes de satisfaction : une auprès des adhérents du **CAVM** et une auprès des usagers de l'accueil de la Ruche (*annexes 5,7 et 8*).



› Les partenaires

Dans ce contexte nous avons réalisé une enquête de satisfaction et d'évaluation par un « Google form » (*annexe 6*), nous permettant d'avoir leurs retours. Quelques rendez-vous ont pu avoir lieu avec certains partenaires sous forme d'interviews, notamment avec le bailleur social la SEMISAP, le médecin PMI du secteur, Salon Action Santé, l'ADDAP 13 et la politique de la ville. Au vu des fréquences d'échanges réguliers entre l'EVS et le CSC, l'évaluation se fait au quotidien avec ce partenaire privilégié. En septembre 2020, la ville a fait réaliser un audit sur les deux centres sociaux de la ville de Salon-de-Provence et du **CAVM**, nous permettant d'avoir plusieurs rencontres avec eux et d'affiner ce travail (*annexe 4 : Conclusion de l'audit*). Deux rencontres ont eu lieu entre la directrice de l'EVS et la technicienne CAF référente au sujet du projet social.

› *L'équipe et le Conseil d'Administration*

Des temps de régulation et d'évaluation ont été organisés par la directrice de la structure et par l'intervenante Anaïs LEMAIGNAN.

Avec l'approche méthodologique citée ci-dessus dans le contexte sanitaire, l'évaluation se fait différemment et à plusieurs niveaux :

- Conseil d'administration
- Équipe salariée
- Articulation de la Ruche entre le **CAVM** et le CSC Mosaïque
- Partenaires
- Habitants
- Financier
- Locaux
- Les actions

› *Au niveau du Conseil d'administration :*

En 2020, une augmentation des rencontres s'est faite au vu du contexte de la prise de poste de la directrice et du contexte sanitaire. Cinq conseils d'administrations ont eu lieu avec cinq bureaux en visio-conférence. Le format de la visio-conférence a permis aux membres du bureau de se rassembler de chez eux pour aborder certains sujets. C'est un outil qui continuera à être utilisé après la crise, permettant une flexibilité plus importante pour les administrateurs. L'assemblée générale quant à elle a été organisée au mois de septembre à la place de juin 2020.

Trois nouveaux membres ont intégré le CA, dont deux personnes fréquentant le groupe de parentalité des pères et la directrice du multiaccueil du quartier à présent retraitée.

Le **CAVM** est toujours membre administrateur du CSC Mosaïque, de l'ADAMAL et de l'association « et les pères ! ».

Au cours de l'année 2020, des groupes de travail ont été reportés à 2021 (crise sanitaire et charge importante de travail de la directrice) pour finaliser : le règlement intérieur du CA et des salariés, le document unique d'évaluations des risques et le RGPD.

Des formations sont envisagées pour le CA courant 2021, notamment concernant la formation aux « rôle et fonctions d'un trésorier », mais aussi « être administrateur ». L'association s'appuie sur les services et ressources que propose l'union des centres sociaux des Bouches du Rhône, régulièrement consultée et questionnée aussi bien par le CA que la directrice en poste.

Les décisions au sein de l'association sont prises en prenant en compte plusieurs regards pour avoir une réponse adaptée aux besoins de la structure. Depuis 2020 le CA est concerté de façon plus régulière concernant les projets, les ressources humaines et la comptabilité, avec un groupe de travail qui a eu lieu entre l'UCS, la directrice et la gouvernance du **CAVM** pour détailler et améliorer le process des délégations de pouvoirs et de signatures. Les administrateurs sont consultés et présents à chaque départ ou recrutement d'un salarié. La présidente et la directrice échangent de façon hebdomadaire voire quotidienne selon les périodes.



› *Au niveau de l'équipe salariée :*

L'équipe a suivi plusieurs formations suite aux entretiens d'évaluation professionnelle de 2020, pour faire monter en compétences le personnel mais aussi répondre aux engagements employeur dans le cadre des contrats aidés.

Ainsi deux formations collectives ont eu lieu : «Écrire un projet social» avec Anaïs LEMAI-GNAN, «efficacité relationnelle et cohésion d'équipe» avec Ingrid PETIT JEAN.

Par ailleurs, «analyse des pratiques face à des situations difficiles avec les usagers» a été proposé par Frédéric TERRIER et certains salariés en ont bénéficié (accueil, animation.).

De façon plus individuelle les salariés ont suivi des formations, depuis 2020 dont le détail est le suivant :

- L'agent d'accueil : «accueil, écoute, communication, accompagnement, trouver la juste posture», «Formation Bureautique PCIE : GMAIL, WORD et EXCEL Avancé»
- La coordinatrice en poste en 2020 a suivi les groupes d'analyse de pratiques et celle de 2021 a bénéficié de la formation «création graphique» et à venir «accompagner des collectifs d'habitants vers le développement du pouvoir d'agir - Faire émerger et animer des actions collectives à visée émancipatrice»
- Les animatrices sociales : «posture et connaissance du public adolescents», «les jeux avec les personnes âgées» «accueillir un enfant en situation de handicap» «bilan de compétences», à venir «le jeu dans la fonction parentale»
- Les animatrice environnement : «guide composteur» «plantes bioindicateurs» «permaculture» «certificat d'animateur agroécologique» «sophrologie relationnelle»
- Le jardinier technicien : «jardin naturel et 4 saisons»
- La directrice : «cohésion mentale et management (analyse des pratiques) «à venir» les fondamentaux de la levée de fonds»

La baisse d'activité due à la crise sanitaire a permis une autre organisation et de réaliser auprès de la majorité de l'équipe les 18 formations individuelles et les 2 collectives. Elles ont permis à chacun d'avoir une meilleure connaissance de leur milieu professionnel et de disposer d'outils supplémentaires pour améliorer leur travail. Ce fût pour chacun un temps hors du quotidien pour faire une pause et réaliser de nouveaux échanges professionnels.

Entre 2020 et 2021, l'association a eu un rythme de renouvellement des effectifs salariés important : 6 départs contre 6 arrivées pour un effectif de 12 à 13 salariés selon les périodes (hors changement de direction).

Les causes sont détaillées ci-dessous :

- Remplacement du poste d'agent d'accueil occupé par Johanna GURY, remplacé par Nadia AMROUNE, en février 2020, car le contrat aidé était arrivé à son échéance
- Rotation de l'emploi sur le poste animateur environnement en contrat aidé car Emma DAU-MARK part pour un CDI ; le poste a été remplacé par Indrani VIDOT, ex service civique qui part en congé maternité en fin d'année 2020. Elle a été remplacée par Élisabeth PERROUD qui avait aussi fait ses preuves dans l'association comme service civique
- Création d'un nouveau poste animation en adulte relais (le 3ème) sur l'axe environnement, occupé depuis janvier 2021 par Léa MORAZZANI
- Départ de la coordinatrice Rachida ANFOUSSI, en décembre 2020 en rupture conventionnelle suite à des différends avec la direction et l'équipe de salariés. Le poste a été remplacé par Nadia MEDDOUR en CDI dès janvier 2021 (commission d'embauche avec la politique de la ville et la CAF)
- Démission de la comptable, Béatrice DEMAILLY, en septembre 2020. Le poste a été remplacé avec une passation, par Sylvie BIANCOTTO, mais cette deuxième comptable a démissionné de ses fonctions en avril 2021 car le poste comptabilité est sous dimensionné (évolution de la comptabilité depuis les 6 dernières années). La personne en poste cumulant 2 emplois, ne pouvait répondre à ces besoins et trouver un équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle. Pour avoir plus de recul sur l'organisation de la comptabilité, l'association a fait le choix d'externaliser pour l'instant la comptabilité, en la confiant à un cabinet de Pélessanne recommandé par les commissaires aux comptes : MP Expertise avec Marine PAGANO
- En avril 2021, l'animatrice sociale Lydia AKERIM, en adulte relais est retenue sur le poste de référent Maison France Service (labellisation le 01/04/2021) en CDI. Une commission de recrutement pour le poste est organisée à partir de mai 2021

Pour conclure, le management de 12 salariés dont 6 salariés en contrat aidés demande un temps d'accompagnement important de la part de la direction et de la coordination. Par ailleurs créer une dynamique de travail et une cohésion d'équipe, en étant freiné par les différents confinements avec l'organisation du télétravail et le réajustement de l'activité n'a pas été simple. La formation collective « efficacité relationnelle et cohésion d'équipe » visait l'amélioration des tensions d'équipe déjà existantes avant la prise de poste de la direction en janvier 2020. Ce temps a permis de mieux connaître les façons de travailler des uns et des autres en collectif ou en individuel, permettant à la directrice d'appliquer un management adapté pour atteindre les objectifs de travail.

Les 20 derniers mois ont été traversés de changements pour l'équipe, qui doit se stabiliser. Chacun a pu évoluer selon les objectifs fixés. La gestion et l'organisation du projet dans ce contexte sanitaire a été chronophage. Des périodes de travail plus individualisées, d'écriture, de phoning, de visio-conférence ont eu lieu, entrecoupées de reprises d'activités.

› *Au niveau de la Ruche :*

Les temps de concertation Ruche ont bien été réalisés même pendant le confinement, que ce soit au niveau direction/direction, directions/équipe Ruche, directions/équipe accueil Ruche, direction/coordination, coordination/coordination, coordination / animateurs, coordination / accueil et animateurs/animateurs. Des temps présidences/directions ont commencé à s'impulser en 2021 avec l'arrivée de MFS.

Par ailleurs un sondage coconstruit avec Mosaïque a été réalisé au niveau de l'accueil Ruche suite au contexte sanitaire (*annexe 5 : questionnaire « La Ruche a besoin de votre avis ! »*).

Ce qui ressort et ce que nous retenons de cette enquête :

- 89 % des usagers ont eu accès aux informations de la Ruche facilement ou très facilement. Un diagnostic sera effectué dans un second temps pour les 11 % restants qui y ont eu accès de façon difficile ou très difficile
- La majorité des usagers ont eu accès aux informations par téléphone, emails et par le bouche à oreille durant le confinement. Nous pouvons constater que nos sites internet et Facebook ne sont pas forcément les outils de communication avec lesquels nous touchons le plus de personnes
- Sur 76 % des personnes qui sont venues à la Ruche pendant le confinement, notre accompagnement a été perçu comme simple et adapté dont 43 % se sont sentis bien en sécurité face au virus et 51 % très bien en sécurité
- De façon générale les usagers pendant cette période sont venus pour fréquenter les activités : 61 % et 30 % pour réaliser leurs papiers administratifs
- À la question, « avez-vous trouvé une réponse à vos questions ? » 100 % des usagers répondent oui

Nous pouvons dire que les habitants sont satisfaits des services, de l'accompagnement réalisé par la Ruche et de son accueil, pendant cette période sanitaire. Cette enquête a mis en exergue l'utilité sociale tant par l'accès aux droits que par le lien relationnel que crée cet équipement au travers des actions maintenues durant cette période.

Concernant nos permanences administratives, nous avons maintenu tous les services qui dépendaient de notre organisation interne (**CAVM** – Mosaïque). Concernant les partenaires extérieurs, comme pôle emploi, le CCAS, la MDS, leur présence a fluctué selon les périodes de confinement. En effet les restrictions s'opposent quelquefois les unes aux autres selon les fonctionnements des structures, impactant parfois directement les usagers. Cependant nous avons eu en interne des contacts avec ces partenaires pour essayer de répondre au mieux aux besoins des usagers.

› *Au niveau des partenaires*

Cette période de crise sanitaire a été marquée par des informations, des protocoles et des précautions sanitaires qui se sont opposés et contredits les uns aux autres selon le champ professionnel. La réalisation d'une enquête sous un « google form » nous est apparue la réponse la plus adaptée, malgré le faible taux de réponses : 19 (dont 47 % sont associatifs, 31 % sont des collectivités, 5 % des établissements scolaires et 17 % autres) sur une liste e-mails de 100 contacts (*annexe 6 : questionnaire satisfaction partenaires*).

Nous pouvons toutefois remarquer quelques tendances notées par nos partenaires :

- La majorité prennent part avec nous dans la coconstruction des projets, pour orienter des personnes, pour intervenir dans l'une de nos actions
- Notre rôle le plus important perçu par eux est celui de favoriser le lien intergénérationnel, la rencontre et proposer des activités de loisirs éducatifs pour les enfants, adultes et familles
- La qualité de notre relationnel, de nos interventions, de notre réactivité à répondre, de notre communication et de notre capacité à coconstruire les projets est perçue comme « très bien ».

Il est à noter que pour la partie communication il y a peu de différence entre le « bon » et « très bon »

- L'axe de communication le plus apprécié et sollicité par eux sont les e-mails et Facebook
- Le **CAVM** est bien identifié comme un acteur important de l'environnement et du développement durable
- La qualité de notre communication sur la partie environnement semble bonne, malgré qu'une partie soit perçue comme étant moyenne
- La qualité de nos interventions en lien avec l'environnement est perçue comme « très bien » quand bien même le même nombre de personnes n'a aucun avis sur la question
- La diversité de nos interventions en lien avec l'environnement est vue comme bonne, malgré une majorité de personnes n'ayant aucun avis sur cette question

Ce qui émerge de cette enquête est que le relationnel avec les partenaires est bon tant sur l'approche des projets que sur la communication. L'EVS est bien reconnue dans son rôle et ses missions et comme ayant un axe transversal sur l'environnement et le développement durable

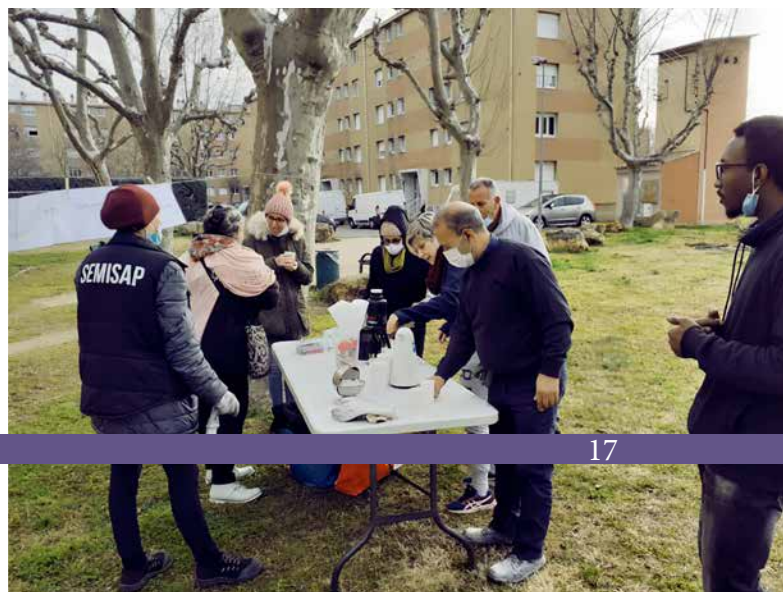
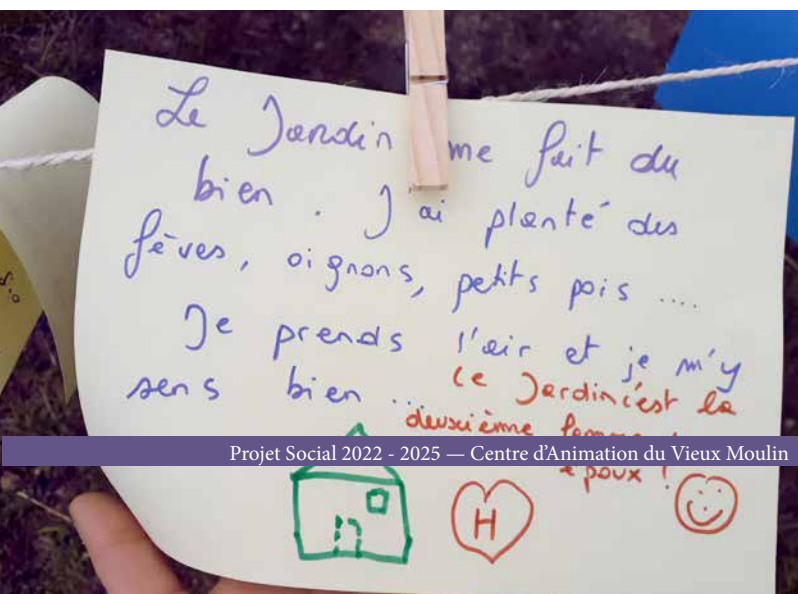
› *Au niveau des habitants :*

De la même façon, l'équipe de l'EVS a décidé d'associer les habitants du quartier au travers des ateliers maintenus pendant cette période sanitaire. Trois approches ont été faites (*annexes 7 et 8 : résultat grande lessive des jardins, du quartier et enquête de satisfaction*):

- Une « grande lessive » dans les jardins du Vieux Moulin
- Une « grande lessive » dans le quartier
- Une enquête de satisfaction auprès des adhérents

Au vu des restrictions sanitaires, un nombre restreint de personnes a été touché, cette démarche devra être plus poussée par la suite pour affiner les résultats :

- La majorité des habitants reconnaît que l'EVS est un lieu permettant de favoriser les rencontres, les échanges et qui propose des activités pour les enfants, les adultes et les familles
- Les actions sont perçues dans leur ensemble comme « très bien »
- La majorité d'entre eux pensent que le **CAVM** leur permet d'apprendre et de découvrir de nouvelles choses mais aussi de rencontrer de nouvelles personnes
- Le niveau de satisfaction générale de l'association est perçu comme « très bien » par les adhérents



- Les deux « grandes lessives » mettent en exergue l'utilité de notre axe transversal sur l'environnement et le développement durable car il permet d'offrir des temps contribuant au bien-être, des espaces de nature etc.

Ces données nous montrent que la satisfaction des usagers est bonne ; cependant une enquête touchant plus de personnes aurait le mérite d'être réalisée pour vérifier cela.

› *Au niveau des locaux :*

Suite au changement d'adresse du siège de l'association, les animations ont totalement basculé dans les locaux du pôle de proximité la Ruche. La cohabitation des deux associations se fait au quotidien. Chacune d'elle dispose d'environ 30 m² de bureaux pour les salariés. Pour le **CAVM**, ils se présentent de la façon suivante :

- Un bureau partagé par les 4 animateurs et la coordinatrice
- Un bureau partagé par la directrice, la secrétaire administrative et la comptable

Le reste des locaux est mutualisé entre les deux associations, dont le détail est :

- 1 espace accueil occupé par les agents d'accueil des deux associations
- 1 salle dite « de convivialité » de par son mobilier accueillant et chaleureux (tables rondes, bar, petite cuisine)
- 1 salle dite « informatique » de par la présence de ce matériel, qui sert pour d'autres ateliers (ordinateurs, tables, chaises, photocopieur)
- 1 salle dite « salle d'activité 1 »
- 1 salle dite « salle d'activité 2 »
- 1 salle polyvalente de plus de 100 m²
- 1 espace sanitaire (4 sanitaires dont 2 handicapés et 1 douche)
- 1 cuisine
- 2 locaux de rangement pour les agents d'entretien de la Ruche

L'association dispose de 5520 m² de terrain où sont situés les parcelles des jardins. D'un côté les 40 parcelles des jardins familiaux attribuées à des habitants du quartier et de l'autre la parcelle collective de notre pôle ressource mise à disposition des associations et des écoles du territoire. Plusieurs cabanons y sont installés avec des toilettes sèches ainsi qu'une serre.



» *Au niveau des actions :*

» **REAAP : Pères dans la cité**

Objectifs initiaux	• Favoriser l'échange, le lien social • Créer du lien entre quartiers de la ville • Accueillir la parole des pères et les soutenir dans leur parentalité • Apporter des connaissances diverses • Créer une dynamique partenariale qui apporte une réponse aux pères • Échanger avec des groupes de femmes
Actions réalisées (contenu)	• Sortie bowling, sorties nature, séances de sophrologie • Groupes de parole avec une psychologue : répondant aux thématiques de la famille, les enfants, le couple, le bonheur, le stress, l'aide aux autres, le fonctionnement psychique • La fréquence des rencontres est passée à 2 fois par mois suite au 1^{er} confinement
Résultats obtenus (impact)	• Cohésion du groupe • Prise de parole sur des sujets sensibles, voire tabous • Remises en question dans la fonction de père • Évolution positive des vies personnelles de certains hommes • Des pères impliqués dans les projets du CAVM et sa vie associative (deux d'entre eux sont rentrés au CA de l'association)

» **REAAP : À vous les mamans !**

Objectifs initiaux	• Favoriser le lien social et l'ouverture vers l'extérieur • Valoriser le potentiel de chacun
Actions réalisées (contenu)	• Ateliers de sophrologie autour du « lâcher prise » • Randonnées • Ateliers manuels et artistiques • Ateliers de jardinage mamans -enfants • Ateliers bien-être ; groupe de parole accompagné d'une psychologue autour de la thématique de la confiance en soi, le lâcher prise, l'estime de soi
Résultats obtenus (impact)	• Gain de confiance en soi pour les usagers • Dialogue au sein du groupe plus fluide • Convivialité et lien de confiance fort créé entre l'animatrice et le public



» *Parents ensemble*

Objectifs initiaux	- Favoriser le lien entre les parents et les enfants - Valoriser le potentiel éducatif des parents
Actions réalisées (contenu)	- Un temps d'écoute individuel est mis en place par l'animatrice sociale pour être dans un échange plus intime avec le parent ne souhaitant pas évoquer ses difficultés en groupe. Une orientation, vers des dispositifs et/ou structures adaptées, est également proposée aux familles selon les situations (PMI, « Café bébé », crèche, soutien psychologique...) - Des débats sont organisés en collectif sur des thématiques suggérées par le groupe et/ou les professionnelles - Proposition de temps de rencontre et d'échange sur des thématiques en proposant en parallèle des jeux aux enfants de 0 à 6 ans - Les thématiques abordées pendant ces temps de rencontres ont été sur : - Le sommeil de l'enfant - Le besoin du bébé, le petit langage, la motricité et le développement - La motricité au travers du jeu - La nutrition - La diversification des aliments - Comment développer la motricité et l'apprentissage de l'enfant à travers le jeu ?
Résultats obtenus (impact)	Les parents ont pu se livrer, trouver du soutien, trouver une oreille attentive, être accompagnés dans leur rôle parental, être rassurés et reprendre confiance en eux

» *CLAS Primaire et Passerelle*

Objectifs initiaux	- Encourager et valoriser les enfants dans leur scolarité - Accompagner les parents aux côtés de leurs enfants - Proposer des actions et pratiques majoritairement centrées sur l'acquisition de savoir-faire et savoir-être - Compenser les inégalités sociales et culturelles des familles en proposant des activités diverses permettant d'élargir leurs connaissances - Rendre accessibles les différentes ressources culturelles locales - Favoriser la participation des parents aux différentes actions et / ou ateliers - Apaiser les conflits - Valoriser et rassurer les parents - Proposer un cadre favorable à la relation et aux apprentissages - Favoriser les rencontres parents / enseignants à l'école
Actions réalisées (contenu)	- Ateliers d'accompagnement scolaire - Ateliers avec Intervenants : Calligraphe – Dessinateur et illustrateur en conte – théâtre – Caricaturiste
Résultats obtenus (impact)	Répartition des groupes par niveau avec un effectif réduit augmentant la qualité des interventions de l'adulte auprès des enfants

» *LEG Primaire et Passerelle*

Objectifs initiaux	• Proposer des actions autour du livre dans un contexte agréable et convivial • Faire partager des actions et lectures communes • Valoriser les participants au projet • Sensibiliser les parents pour qu'ils s'impliquent dans les projets culturels de leurs enfants • Favoriser le lien avec des structures proposant des projets d'animation en lien avec la lecture • Apprendre à débattre et argumenter ses choix
Actions réalisées (contenu)	• Sensibilisations et jeux collectifs et manuels autour du développement durable et plus précisément sur le tri sélectif, le compostage, l'alimentation et la consommation de produits de saison, le jardinage et la permaculture • Création d'un livret à partir des différents ateliers et jeux mis en place autour du développement durable • Initiation à la calligraphie pour la création du livret
Résultats obtenus (impact)	• Toutes les dates d'activités sont complétées dès l'ouverture des inscriptions • Mise en place d'une liste d'attente • Groupe mixte en genre et en âge (6 ans à 12 ans) • Meilleure appréhension de l'écriture, de la lecture au travers de l'imaginaire et de l'approche ludique • Les enfants découvrent de nouvelles activités, loisirs ou passions comme le jardinage • Au niveau de la vie de groupe, les enfants qui ont participé ont donné envie à d'autres de venir, attirant leur curiosité

» *Coup de pouce*

Objectifs initiaux	• Proposer aux enfants un temps de contact important avec le monde de l'écrit. À travers des activités ludiques, il vise à leur faire vivre une expérience quotidienne du plaisir de réussir un acte de lecture ou d'écriture
Actions réalisées (contenu)	• Renforcer le plaisir de lire et d'écrire au travers d'activités ludiques et apprenantes • Un apprentissage alternatif et facilitateur pour les enfants • Développement du vocabulaire par l'étude de 3 à 4 nouveaux mots par séance • Découverte de 4 livres à travers un concours de lecture « le meilleur livre »
Résultats obtenus (impact)	• Les élèves sont ciblés et orientés par les enseignants • Échanges fluides entre l'animatrice et les enseignants • Échanges fluides entre l'animatrice et les parents • Apprentissage de nouveaux mots • Découverte de nouveaux ouvrages • Le protocole sanitaire a empêché les interactions et a limité la dynamique du groupe • L'enfant est stimulé de façon importante pour les apprentissages

» Activités éducatives

Objectifs initiaux	• Développer le mieux vivre ensemble • Soutenir les actions d'éducation axées sur l'hygiène de vie • Favoriser l'autonomie et la participation active de l'enfant durant l'activité • Favoriser la sensibilisation des enfants au développement durable
Actions réalisées (contenu)	• Mise en place de rituels (lavage des mains, goûter dans une zone prédéfinie, mise en rang, et déplacements en silence) • Installation du groupe dans une salle pour commencer la séance d'activité : temps de relaxation avant la séance • Création d'un livret « le cahier de l'aventurier » coconstruit avec les enfants • Création d'un jeu de 7 familles sur la biodiversité • Recherche de définitions spécifiques à l'environnement • Création de dessins basés sur l'observation de son environnement (école, cour, loupe...) • Mise en place de jeux de rôle
Résultats obtenus (impact)	• Bonne assimilation des consignes par le groupe menant à une autonomie et une autogestion du groupe • Relaxation utilisée à la maison - les enfants demandent à faire des temps de relaxation pour se concentrer • Apport de connaissances et réutilisation des termes et des définitions par les enfants - les enfants sont acteurs dans leurs réflexions par des questionnements sur le monde qui les entoure • Questionnements sur la biodiversité de façon générale (vertébré, invertébré, les humains...) • Adoption de gestes écocitoyens • Connaissance des différentes espèces d'animaux et de leur habitat

» Confinement

Objectifs initiaux	• Maintenir le lien social • Lutter contre l'isolement social
Actions réalisées (contenu)	• Point écoute avec les usagers (permanences téléphoniques ; phoning) ; Loisirs créatifs et sportifs en distanciel • Distribution de paniers solidaires à la Ruche organisée avec la Métropole • Mise en place de l'École Solidaire avec la Métropole, la Mission locale et l'ADDAP
Résultats obtenus (impact)	• Maintien du lien social • Cohésion de l'équipe animation CAVM renforcée



» *Accueil Ruche*

Objectifs initiaux	• Favoriser l'autonomie, la confiance en soi (compétences non conscientisées par les habitants) • Lutter contre l'isolement
Actions réalisées (contenu)	• Prise d'inscriptions aux activités, accompagnement administratif, orientation, suivi, petit secrétariat
Résultats obtenus (impact)	• Réponses apportées aux usagers en fonction de leurs situations administratives

» *Seniors et Alors ! (Ruche)*

Objectifs initiaux	• Lutter contre la précarité sociale • Créer du lien • Favoriser le bien-être, l'épanouissement, l'accès à la culture, la valorisation de soi • Connaître et faire remonter les besoins des retraités, • Développer des modes d'intervention adaptés, • Mettre en œuvre un accompagnement personnalisé
Actions réalisées (contenu)	• Ateliers d'hygiène, de bien-être, de prévention, de nutrition, sur la mémoire, sur les sens
Résultats obtenus (impact)	• Cohésion du groupe • Isolement rompu • Confiance • Autonomie



» *Projet Jardins*

Objectifs initiaux	• Sensibiliser au développement durable et à l'environnement • Favoriser le lien social et les participations des habitants
Actions réalisées (contenu)	• Réunion des jardiniers, ateliers solidaires, échanges avec d'autres jardins, formations auprès des habitants pour jardiner • Sorties nature, randonnées. Ateliers parents enfants : Cuisine, rempotage, nutrition • Sensibilisation à l'environnement auprès des adultes, des associations du territoire, dans les écoles • Festivités aux jardins.
Résultats obtenus (impact)	• Ce projet a permis aux habitants : – D'être acteurs d'une démarche écocitoyenne au sein de leur quartier et de leurs écoles – D'améliorer leur alimentation – De participer à des actions de remobilisation pour les plus précaires dans une démarche d'insertion – D'augmenter l'utilisation de produits alternatifs dit « produits verts » et des techniques d'agriculture raisonnée – De construire une alimentation durable – D'accroître les pratiques qui préservent l'environnement (économie d'énergie, tri, valorisation des déchets, gestion de l'eau ...) – De créer une opportunité de rencontre, de partage et de cohésion – De valoriser leurs implications

» *Mots sur des maux et Ruche à votre écoute*

Objectifs initiaux	• Organiser des actions qui répondent à un besoin d'écoute • Orienter les habitants et faire du repérage précoce • Déstigmatiser la souffrance psychique, la maladie mentale • Travailler les représentations du grand public • Rendre les professionnelles de santé plus accessibles
Actions réalisées (contenu)	• Analyse de pratique des accueillants pour avoir des outils pour améliorer l'accompagnement des usagers • Ateliers d'art thérapie comme musicothérapie, danse, sophrologie
Résultats obtenus (impact)	• Des salariés outillés • Des usagers écoutés, compris



» *Au RDV des Arts*

Objectifs initiaux	• Sensibiliser à la culture • Favoriser le lien social et les participations des habitants • Favoriser l'accessibilité à la culture pour tous
Actions réalisées (contenu)	• Sorties culturelles diverses • Festivités au sein du quartier (théâtre, concerts...) • 4 ateliers de médiation culturelle composés de 3 séances chacun • 10 Ateliers participatifs avec des artistes : peinture, musique, caricatures...
Résultats obtenus (impact)	• Ce projet a permis aux habitants : – D'accéder à des activités, des spectacles et des pratiques culturelles – De valoriser leurs expressions – De favoriser leur lien social (la rencontre et la cohésion) – De favoriser leur participation

» *Conseils Citoyens*

Objectifs initiaux	• Favoriser le pouvoir d'agir des habitants • Favoriser l'engagement citoyen à l'échelle microlocale • Favoriser l'expression de la parole des habitants
Actions réalisées (contenu)	• Réunion des conseils citoyens par territoire • Coconstructions partenariales pour impulser une meilleure dynamique à l'aide des budgets participatifs • Création et organisation de projets qui répondent aux besoins des activités • Création d'un projet de sensibilisation à la sécurité routière avec des intervenants comme des artistes pour créer des trompes l'œil en lien avec le sujet ou des circuits du code de la route etc. • Ce projet est en attente de la fin de la crise sanitaire pour être réalisé au sein du quartier
Résultats obtenus (impact)	• Ce projet a permis aux habitants : – De conforter les dynamiques citoyennes existantes – De garantir leur place dans toutes les instances de pilotage des contrats de ville – De développer l'expertise partagée – D'assurer leur place dans toutes les instances de pilotage – De créer un espace de propositions et d'initiatives à partir de leurs besoins



» *Fonds de participation des habitants*

Objectifs initiaux	• Favoriser le pouvoir d'agir des habitants • Favoriser l'engagement citoyen à l'échelle microlocale • Faciliter le lien social
Actions réalisées (contenu)	• Des enveloppes FPH ont été débloquées pour réaliser : – « Entre nous les femmes », qui est une soirée dédiée aux droits des femmes – « Goûter de Noël » pour les enfants des Canourgues organisé par les mamans de l'association de foot – « Réveillon solidaire 2019 » pour lutter contre l'isolement social durant cette période – Organisation du loto par les jeunes du CSC Mosaïque pour le quartier
Résultats obtenus (impact)	• Ce projet a permis aux habitants : – D'acquérir une aide, pour financer des projets de citoyens qui ont la volonté de mettre de la vie dans leur quartier, réaliser une action collective – De créer une occasion de se rencontrer entre eux, pour échanger autour des projets – De développer une opportunité de proposer des idées, des actions... – De s'investir dans la vie de son quartier en devenant membre du comité d'attribution

› *Les écarts observés entre le projet initial et sa réalisation au niveau :*

Le tableau ci-dessous expose les objectifs et les actions prévus dans le projet social de 2018, mais aussi les écarts positifs ou négatifs des actions entre 2018 et 2021. Toutes les actions prévues en 2018, non mentionnées dans les écarts continuent à être maintenues. Les objectifs quant à eux n'ont subi aucun changement.

Objectifs initiaux	Actions prévues	Écarts des actions entre 2018 et 2021
Permettre l'accès des habitants aux services, aux structures et à la culture	P'tit déj infos du Jeudi Groupes de parole (pères/petite enfance) Point écoute Ateliers parents/enfants L'assiette au fil des saisons La cuisine des savoirs Conférence/débat Rallye santé Groupe théâtre Expositions/sorties Événement « Au RDV des arts » Accueil spécifique au sein de la Ruche Accompagnement individuel Réseau parentalité Auto réhabilitation réhabilitation (portée par GDID/ Propulse, orientation des familles pour la rénovation de leur logement en les impliquant dans le projet)	Un groupe de parole pour les mamans s'est créé en 2019 Les actions l'assiette au fil des saisons et la cuisine des savoirs se sont arrêtées en 2019 Les débats et échanges de savoirs sont toujours présents au travers de nos actions en particulier autour de la parentalité, des jardins, des conseils citoyens Le projet du RDV des arts a évolué, les propositions sont plus diversifiées et denses Organisation d'actions en visioconférence pendant la période de crise sanitaire et d'actions de distribution alimentaire et de lutte contre la fracture numérique (actions partenariales, notamment avec le CSC Mosaïque) Labellisation de Maison France Service coporté par la Ruche en avril 2021
Créer des conditions favorables à la réussite éducative, l'épanouissement, la découverte, la connaissance, le savoir	Contrats Locaux d'Accompagnement à la Scolarité Club Coup de pouce Groupes de parole (pères/petite enfance) Lire, écrire et grandir Moulin des Mots	Un groupe de parole pour les mamans s'est créé en 2019 L'action du moulin des mots s'est arrêtée en 2020 Participation au réseau du programme de réussite éducative de la Ville Mise en place de l'action Mots sur des maux de 2019 à 2020 Lutte contre la fracture numérique avec un investissement de matériel informatique pour l'accompagnement scolaire Participation aux commissions pluridisciplinaires Equipe de Réussite Educative (ERE) mensuelles. Portées par le PRE rattachées au service PDV de la Métropole Aix-Marseille-Provence. Participation de l'équipe au réseau parentalité Salon-de- Provence

Créer du lien social et fédérer des initiatives citoyennes	Gestion, coordination du dispositif Fonds de Participation des Habitants Participation aux conseils citoyens Suivi et accompagnement de projets, d'initiatives (soirées festives, brocante,...)	Organisation d'actions en visioconférence pendant la période de crise sanitaire et d'actions de distribution alimentaire et de lutte contre la fracture numérique (actions partenariales, notamment avec le CSC Mosaïque)
Favoriser la démocratie participative et l'engagement citoyen	« Citoyen j'exprime » : Comités d'usagers, interviews d'habitants de bénévoles, temps fort journée citoyenne, ateliers de bénévoles, Accompagnement d'habitants au sein des différents réseaux (Pères, Jardins) Accompagnement d'habitants en tant qu'administrateurs (CAVM / « et les pères ! ») Accompagnement au sein des conseils Citoyens	L'action « Citoyen j'exprime » s'est arrêtée en 2019 Les habitants sont sollicités depuis 2020 au travers d'outils d'animation pour réaliser les bilans des actions, construire leurs activités de l'année ou récolter leurs besoins Parmi les hommes faisant partie du groupe des pères, l'un d'entre eux est administrateur de « et les pères ! », deux sont entrés au conseil d'administration du Vieux Moulin en 2020
Sensibiliser à l'environnement et au développement durable	Comités des jardiniers, gouvernance participative du projet des Jardins Les Jardins du Vieux Moulin : Parcelles individuelles Parcelle collective Accompagnement de projets Perspective de structuration d'un pôle de compétence développement durable	Le comité des jardiniers et sa gouvernance participative s'est essouffé à partir de 2019 Les jardins du Vieux Moulin ont connu une baisse de dynamique durant 1 an suite aux changements importants de personnel en 2020 et au 1^{er} confinement de la crise sanitaire Participation aux activités éducatives de l'école Lurian sur le territoire la Monaque autour de la thématique environnement depuis 2019 Sensibilisation dans les écoles à la thématique environnementale depuis 2019, puis arrêt en mars 2021 Sensibilisation, création et installation à titre expérimental de composteurs à l'école Bastide Haute dans le quartier des Canourgues à Salon-de-Pce Organisation d'une « brigade verte » en 2021 pour soutenir le bailleur social la SEMISAP à la sensibilisation de la gestion des déchets dans les bâtiments (en partenariat SEMISAP, heures d'insertion de la métropole) Le projet des jardins du Vieux Moulin a évolué, les propositions sont plus diversifiées et denses

› Des moyens de locaux :

Le centre d'Animation du Vieux Moulin a connu en 2019, un changement de siège lié au recentrage de l'ensemble de ses activités sur le pôle de proximité la Ruche. Une organisation de cohabitation s'est organisée avec le CSC dans les locaux de la Ruche : un agenda d'utilisation des salles, l'écriture d'un règlement intérieur de fonctionnement des usagers pour l'accueil.

Les moyens matériels des jardins en 13 ans de fonctionnement et donc depuis le dernier agrément EVS ont vieilli demandant des réparations ou des remplacements du matériel depuis 2020 notamment.

Des moyens de personnels :

Comme nous l'avons noté ci-dessus la masse salariale a augmenté de 17 % en quatre ans.

En 2018 la composition de l'équipe était de 10 postes salariés, comme l'illustre le tableau ci-dessous (extrait du projet social de 2018) contre 12 en 2021.

Fonction	Nom Prénom	Statut
DIRECTRICE	LELIEVRE Leslie	CDI
COORDINATRICE	LAURENS Valérie	CDI
SECRETAIRE ADMINISTRATIF	NACI Rachida	CDI
SECRETAIRE ACCUEIL	BRUHAT Catherine	CDI
SECRETAIRE ACCUEIL	BOUHASSOUN Linda	CDD/CAE
ANIMATRICE ENVIRONNEMENT	LEROY Marie	CDD/CAE
ENCADRANT TECHNIQUE JARDIN	MERCIER Gilles	CDD/CAE
ANIMATRICE ADULTE RELAIS	GERARD Véronique	CDD
ANIMATRICE	AKERIM Lydia	CDD/CAE
COMPTABLE	JAUFFRET Geneviève	CDI (arrêt maladie)
COMPTABLE	DEMAILLY Béatrice	CDD de remplacement

Comme noté dans les éléments de contexte et dans l'évaluation, en 2021 l'équipe a changé. En quatre ans seule une personne est restée à son poste, Rachida NACI secrétaire administrative (confère la composition de l'équipe au 31/05/2021 dans l'*annexe 3* du document).

Ceci s'explique par le roulement de personnel en lien avec les contrats aidés (Contrat PEC et adulte relais), par l'ouverture de nouveaux postes car le projet social se dynamise et se densifie de plus en plus et le départ de certains salariés pour des raisons personnelles ou professionnelles.

› Des moyens de participation des usagers :

Comme nous l'explique le tableau des adhérents ci-dessous, leur participation augmente de façon générale. Le nombre baisse lors de deux années : en 2019 car des usagers n'ont pas tous adhéré (dysfonctionnement d'organisation interne dû au changement de direction et en 2021, car l'année n'est pas terminée au moment de ce recensement.

La part moyenne des personnes habitant le territoire QPV de la Mوناque touché par le **CAVM** représente 66 % de l'ensemble des adhérents. On peut noter que ce taux est légèrement plus haut en 2020 et 2021.

	2018	2019	2020	2021 au 19-05
Nombre de cartes d'adhérents	239	183	198	175
Nombre de personnes adhérentes	588	488	523	451
Nombre de cartes d'adhérents QPV	135	110	120	114
Nombre de personnes adhérentes QPV	387	313	350	313
Part en % du nombre d'adhérents QPV	66 %	64 %	67 %	70 %

La convention d'objectifs pour l'agrément de 4 ans de la CAF fixe les modalités et les engagements suivants :

- Poursuivre le travail engagé
- Produire un bilan intermédiaire portant sur le développement du projet pour le 31/12/2019

Sur ces quatre dernières années l'EVS a continué à évoluer de façon positive. Le travail de maillage avec les partenaires du territoire se poursuit et évolue chaque année. La complémentarité avec le CSC Mosaïque, dans le cadre du projet Ruche, perdure de façon cohérente. Le nombre d'adhérents augmente chaque année. Le **CAVM** est de plus en plus sollicité sur son axe transversal qu'est l'environnement et le reste des projets se densifie, malgré la crise sanitaire. Une attention particulière est à avoir avec la nouvelle équipe sur certains projets de citoyenneté, qui se sont un peu essouffés. Les habitants du territoire reconnaissent de façon majoritaire l'utilité et le rôle du **CAVM** en tant qu'acteur du territoire. Les finances sont stables et saines, toutefois une vigilance est à avoir à l'avenir pour que l'équilibre perdure entre développement de projet, réponses aux besoins du territoire, moyens humains et finances de fonctionnement et de projets.

Diagnostic affiné

• Diagnostic interne

» Au niveau du Conseil d'Administration :

› *Points forts*

Le CA est assez mixte que ce soit par l'âge, les origines, les approches et les personnalités.

Les administrateurs sont investis et volontaires dans la vie du **CAVM** depuis de nombreuses années. Ils rappellent l'histoire de l'association. Certains suivent les formations organisées par l'union des centres sociaux 13 (UCS13) et sont donc informés de leur rôle et de leur fonction. Certains membres sont impliqués dans d'autres instances comme cité plus haut. Ce sont des personnes intéressées, qui cherchent à comprendre ce que la directrice leur présente. Les débats sont riches et intenses, le consensus est toujours trouvé pour prendre la bonne décision. C'est un conseil d'administration qui aime avoir plusieurs avis et regards avant de prendre la décision qui leur semble la meilleure.

Certains administrateurs participent à des réunions d'équipe et/ou de temps de travail et sont présents pour les entretiens d'embauche, d'évaluation du personnel ou pour le renouvellement d'un contrat. Les autres leur font confiance. Lorsque la directrice est en repos ou indisponible pour une réunion ou rendez-vous ils n'hésitent pas à représenter l'association.

Les membres associés sont aussi intéressés par le **CAVM** et régulièrement présents lors des conseils d'administration.

› *Points faibles*

Des membres administrateurs sont moins impliqués que d'autres dans la vie de l'association, voire absents depuis quelque temps pour des raisons de santé.

Le CA est composé majoritairement de femmes, seuls 2 hommes sur 12 administrateurs, et un homme membre associé.

Avec le changement de direction en 2020, le CA est plus informé sur le quotidien de la structure ; il y a plus de concertations avec la directrice. Le fonctionnement des bureaux s'est mis en place. Ceci s'explique par le contexte de l'année 2020 et une approche différente de la nouvelle directrice.

› *Perspectives*

- Maintenir l'alternance bureaux / conseils d'administration
- Préparer les Assemblées Générales avec CA et salariés pour que les administrateurs y soient plus actifs et qu'un lien différent se crée avec l'équipe salariale (amorcé en 2021 pour l'AG 2020).
- Travailler sur un séminaire annuel pour l'équipe, mais aussi le CA ; CA et bénévoles
- Continuer les formations collectives ou individuelles

- Maintenir leur présence dans d'autres instances
- Associer plus le CA dans les périodes de réécriture de projets
- Se questionner sur la nomination d'un membre dans le CA référent d'une thématique dans l'association pour laquelle il va se sentir plus concerné que d'autres afin qu'il y ait un meilleur investissement (Ex : la parentalité, l'environnement, la citoyenneté etc.)
- Terminer les groupes de travail concernant le RGPD, le document des risques professionnels, le règlement intérieur du CA et de l'équipe

» Au niveau des ressources humaines

› *Points forts*

Au vu du roulement de l'équipe, depuis 2020 les réunions se font plus fréquemment et de façon plus formelle : réunion d'équipe générale, réunion d'animation /coordination et/ou avec la direction selon le sujet, temps individuel avec les postes de secrétariat d'accueil, comptable... Les temps d'échanges et de travail sur les projets et les bilans se font de manière participative et interactive pour coconstruire les réflexions. C'est une équipe qui sait faire remonter la parole des habitants.

La partie de l'équipe travaillant sur l'environnement a une force de par son niveau de compétences de savoirs et de techniques sur la thématique. La partie de l'équipe animation sociale a une force de par sa compétence en médiation. Comme cité précédemment, l'équipe monte en compétence que ce soit de façon collective ou individuelle. Les procédures sont plus claires en interne, la définition des rôles de chacun a été posée ; des outils d'organisation ont été mis en place. Le suivi individuel des salariés est instauré, leurs droits sont expliqués et appliqués. Le personnel en poste est motivé et impliqué ; de façon générale c'est une équipe variée tant par les profils des professionnels que par leurs personnalités.

› *Points faibles*

C'est une équipe qui manque de mixité de genre, seulement 1 homme pour une équipe de 12 personnes.

Pour rappel l'association a 4 salariés en CDI (dont 2 en dessous d'un temps partiel), 7 salariés en CDD dont 6 en contrats aidés pour un total de 11 salariés. Cela représente 7 équivalents temps plein. La forte présence des contrats aidés en particulier sur des postes clefs, viennent précariser parfois le projet.

La forte présence de ces contrats demande un accompagnement important par la direction et la coordination. Pour certains membres de l'équipe d'animation le travail d'écriture de préparation des fiches d'animation et de synthèse de leur séance commence à peine à être formalisé dans le fonctionnement. Le poste comptable est sous-dimensionné, au vu des changements sur ce poste entre 2020 et 2021 ; une externalisation à cabinet s'est faite de façon temporaire. La directrice doit se décharger de certaines tâches de travail qui ne sont pas censées lui incomber dans ses fonctions, comme l'animation d'un groupe de parentalité, et la gestion d'une partie de la comptabilité.

› *Perspectives*

- Maintenir les fréquences des réunions
- Préparer les Assemblées Générales entre CA et salariés pour qu'ils y soient plus actifs et qu'un lien différent se crée avec les administrateurs
- Travailler sur un séminaire annuel pour le CA mais aussi l'équipe, CA et bénévoles
- Continuer à travailler sur la cohésion d'équipe
- Poursuivre les formations collectives ou individuelles ainsi que les suivis individuels des personnes
- Essayer de pérenniser un poste d'animateur environnement pour qu'il soit référent de cet axe de travail transversal et stabilise cette dynamique
- Un travail de réflexion et de réorganisation en interne doit se faire pour le poste comptable
- Maintenir les temps de concertations et de travail participatif pour les projets ou autres
- Au vu de l'évolution de l'association une répartition des tâches de travail doit être réalisée, pour décharger certains postes, voire peut-être une réorganisation des fiches de poste pour certains
- Terminer le travail sur les outils d'organisation

» *Au niveau de la Ruche*

Dès l'arrivée de la nouvelle directrice sur l'EVS en 2020, des rencontres hebdomadaires se sont organisées avec la directrice du CSC. L'histoire, le contexte, le projet ont été abordés par Anne GONCE SCHELLHAASS pour transmettre ses connaissances. À 12 mois de la prise de fonction, nous faisons des constats en lien avec le changement de personnel notamment sur l'EVS. Un nouveau salarié, selon sa fonction, doit assimiler le projet associatif du Vieux Moulin mais aussi celui de Mosaïque avec la particularité de l'articulation de la Ruche.

› *Perspectives*

De ce constat des pistes d'améliorations ont suivi, comme :

- Un livret d'accueil Ruche pour les nouveaux salariés
- Une plaquette de communication et d'information Ruche pour les usagers et partenaires
- Un travail du règlement intérieur des activités et usagers de la Ruche
- Une chartre d'affichage pour la communication des plaquettes d'activités des deux associations
- Une organisation de journées de cohésion Ruche : administrateurs, salariés.
- Etc.

Ceci nous a révélé que le projet doit faire l'objet de réévaluation pour améliorer la complémentarité, la cohérence et la communication auprès des usagers, partenaires sur le territoire de façon plus approfondie. Le contexte sanitaire ne nous permettant pas de réaliser ces temps de rencontres, nous avons fait le choix d'en faire une fiche action à part entière pour nos projets de structure. C'est donc une des perspectives d'action dans le cadre du renouvellement de l'agrément de l'EVS.

» Au niveau des locaux et du matériel

» *Points forts*

La mutualisation des locaux avec le CSC Mosaique permettant une optimisation d'utilisation des salles, certains matériels sont prêtés entre les deux associations, évitant des achats décuplés.

D'un point de vue d'ensemble, les locaux sont agréables et la localisation de la Ruche en cœur de quartier optimale.

» *Points faibles*

Le bureau de l'équipe d'animation partagé (coordination-animation) est un environnement bruyant. Les interactions peuvent gêner le travail de certains (problème de concentration, besoin de calme.)

Les locaux peuvent être perçus comme étouffants l'été à cause de la chaleur et du manque d'ouvertures (certains bureaux sont aveugles). Certains bureaux manquent de luminosité tout au long de l'année.

Il faut s'avancer un peu dans le hall pour voir l'accueil.

Les salles sont à mieux identifier en faisant un travail sur une nomination.

L'arrivée de nouveaux projets, l'évolution des équipes fait que les locaux deviennent un peu restreints.

En 2020 des travaux de rafraîchissement de peinture à la Ruche ont été réalisés par la ville via un chantier d'insertion. Les pièces rénovées ont été, les bureaux, la salle d'activités 1, 2, la salle polyvalente, une partie de la salle convivialité, la salle informatique, les sanitaires, la cuisine et un local de rangement.

En 2021, la ville accepte de renouveler une partie de notre mobilier, ce qui va nous permettre d'accueillir les usagers dans un lieu moderne et chaleureux en particulier avec l'arrivée de Maison France Service depuis avril 2021 (coporté par les deux associations).

Le **CAVM** est dans l'attente d'une demande d'investissement auprès de France Relance pour du matériel d'investissement afin de pouvoir embellir, réparer et réaménager les jardins qui fonctionnent depuis 13 ans.

» *Perspectives*

- Les deux associations sont dans l'attente d'un autre local de rangement ou d'espace pour archiver leurs documents mais aussi permettre aux salariés d'avoir une vraie salle de pause. En effet le CSC et l'EVS ont des équipes un peu plus nombreuses et plus de matériel à stocker au fur et à mesure que les années passent
- La Ruche doit peut-être réfléchir à un réaménagement de l'espace accueil
- Une réflexion devrait peut-être, être portée sur les conditions de travail du bureau d'animation ?
- Une vigilance sera à avoir avec le recul sur la salle utilisée par MFS pour vérifier qu'elle soit toujours en adéquation avec le projet

» Au niveau financier :

	2018	2019	2020	2021 Prévisionnel
Total des subventions de fonctionnement ville – CAF – département	94 313€	94 648€	94 988€	100 332 €
Total des subventions de projets Contrat de Ville	63 000€	69 500 €	67 900 €	60 000 €
Total des subventions des projets CAF (LEG – CLAS – REAAP)	12 354€	14 195€	13 735€	14 722 €
Total des subventions projets ville (Rythme scolaire – PEL – coup de pouce)	19 370€	31 614€	23 697€	29 780€
Total des subventions autres projets	1 685€ (1 500€ discrimination + 185€ geres compost)		5 000€ fracture numérique État	6 000€ (3 000 € AAP Parentalité département – 3 000 € PDSL)
Participation usagers	2 670€	3 585 €	3 077€	4 242 €
Total de l'aide aux postes (ASP)	44 519€	54 859€	56 997€	75 000 €
Total des charges du personnel	179 920€	192 252€	195 985€	217 000 €

» **Entre 2018 et 2021 :**

- Les subventions de fonctionnement ont augmenté de 6 %, ce qui s'explique notamment par la réévaluation positive du montant versé par la CAF chaque année. Les deux autres financeurs restent stables
- Les subventions de projets du contrat de ville ont diminué de 5 %, ce qui s'explique notamment par la baisse de nombre de projets déposés (l'écart le plus fort étant de 6 projets en 2019 et 4 projets en 2021)
- Les subventions de projets CAF ont augmenté de 16 %
- Les subventions de projets ville (Y compris les demandes de projets spécifiques) ont augmenté de 35 %
- Les subventions de projets venant d'autres financeurs ont augmenté de 71 %
- La participation des usagers a augmenté de 37 % en 4 ans
- Les subventions de l'aide au poste ont augmenté de 21 %
- Les charges du personnel ont augmenté de 17 %

Entre 2018 et 2021, la masse salariale a augmenté pour faire face à l'ampleur des projets (répondant à un besoin, à une plus grande fréquentation des usagers), le droit social a aussi évolué car la convention collective de l'animation devient plus favorable dans un champ d'activité qui se professionnalise.

Nous pouvons remarquer que la part du montant des subventions de fonctionnement qui peut couvrir une partie de la masse salariale est en baisse de 13 %, face à des charges de personnel qui ont augmenté de 17 % en 4 ans.

Cependant la gestion de la part de la masse salariale dans la globalité du projet sur ces quatre années n'a jamais dépassé les 70 % du budget. Nous remarquons juste une hausse du taux de la masse salariale sur cette période de 7 %.

Cette analyse permet de montrer qu'en 4 ans la densité des projets et la masse salariale ont évolué. L'association doit de plus en plus avoir recours aux appels à projets. Les subventions de fonctionnement deviennent plus faibles face à l'évolution de la structure, cependant l'association reste saine dans sa gestion financière.

› *Perspectives*

- Faire un travail sur le pilotage financier et sur les stratégies économiques et financières à avoir (une approche a déjà été faite en 2021 avec le réseau de l'UCS13)

Suite à l'auto-diagnostic par l'équipe, il nous a paru pertinent de faire apparaître l'analyse de nos interventions par projet au travers des ingrédients identifiés dans la réussite des projets, des freins et des axes d'amélioration.

» *Au niveau des actions :*

» **REAAP : Pères dans la cité**

Conditions de réussites	• La confiance, la convivialité, la cohésion du groupe • Être à l'écoute, ne pas porter de jugement • Traiter des sujets qui apportent des réponses dans leur quotidien • Inclure les partenaires dans le projet et les concerter pour une bonne implication • Préparation en amont de la démarche
Freins – limites	• La crise sanitaire avec le couvre-feu car le report des groupes de paroles le samedi matin au lieu du vendredi soir, réduit le nombre de personnes touchées ; Certains papas travaillent le samedi ; sorties culturelles impossibles ou lieux fermés • Certaines thématiques restent difficiles à aborder, comme le couple, les relations hommes/femmes • Animation des rencontres par la directrice qui manque de temps au vu de la charge de travail pour suivre le groupe
Pistes d'améliorations	• Améliorer et continuer l'approche et la réponse partenariales • Organiser des temps d'échanges entre quartiers et d'autres papas • Continuer de travailler les thématiques couple, relation homme femme • Organiser des temps d'échange avec les femmes et le secteur jeunesse • Mieux cadrer les objectifs annuels à atteindre • Déléguer l'animation de l'atelier à un membre de l'équipe

» **REAAP : À vous les mamans !**

Conditions de réussites	• Création d'un lien de confiance entre animatrice et public lors des animations et sur le terrain • Proposer une cadre de sécurité bienveillant • Répondre aux besoins spécifiques d'un groupe à un moment donné en s'y adaptant • L'assiduité, l'engagement • Tenir le cadre dans les échanges, les prises de parole
Freins – limites	• Sorties culturelles impossibles à cause de la crise sanitaire COVID • Culture parfois consumériste
Pistes d'améliorations	• Faire intervenir plus de partenaires dans les ateliers (multiplier l'offre) ; augmenter le nombre d'ateliers ; être plus dans l'accompagnement individuel • Construire davantage le projet en transversalité avec les autres projets du CAVM notamment sur l'approche environnementale

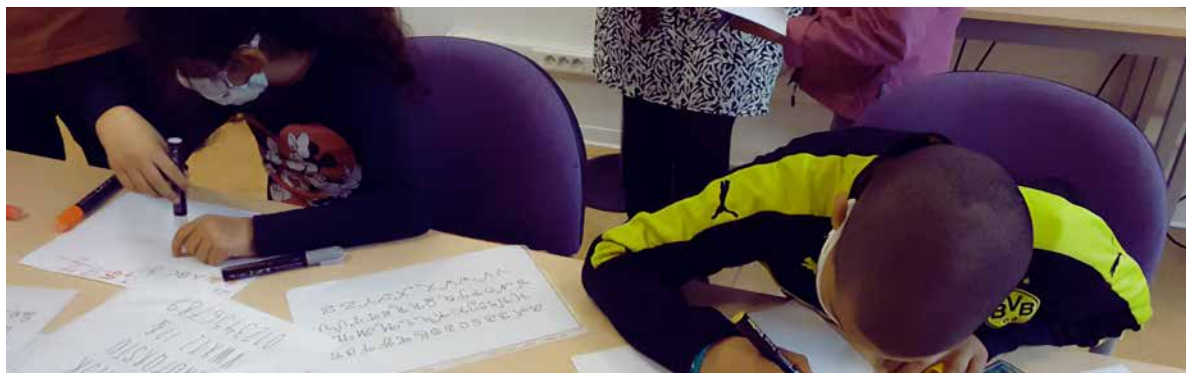


» *Parents ensemble*

Conditions de réussites	• Lever les freins de la garde des enfants de plus de 6 ans • Proposer un espace de confidentialité, de confiance, chaleureux, convivial, propre, sécurisant • Proposer des interventions qui soient ressource pour les parents • Travailler en partenariat
Freins – limites	• Le confinement a creusé davantage les inégalités en matière d'éducation, d'isolement, d'inquiétudes avec une charge mentale parentale décuplée. Annulation et report de temps d'activités par les confinements ou cas contacts Covid
Pistes d'améliorations	• Proposer une garde des enfants des plus de 6 ans, par l'équipe • Enrichir le projet par la diversification des interventions partenariales • (Travaillé dans les projets 2021 – 2023)

» *CLAS Primaire et Passerelle*

Conditions de réussites	• Travail en partenariat avec les institutions, les associations, les familles • Lien de confiance et de relation avec l'adulte et l'enfant • Approches méthodologiques et ludiques adaptées
Freins – limites	• Difficultés prégnantes d'une partie du public • Complexité des problématiques des enfants et des familles accentuées • Illettrisme de certains enfants et/ou manque de savoir être. • Augmentation de l'anxiété, du stress chez l'enfant, en lien avec la crise sanitaire • Emergence de comparaisons non constructives entre enfants, accentuées parfois par les propos du parent • Protocoles sanitaires stricts des écoles ne nous permettant plus d'aller à la rencontre des enseignants. Le travail chronophage des confinement successifs met en flux tendu la dynamique de l'éducation nationale et la nôtre, rompant quasiment le lien entre ces deux acteurs. Les rencontres parents/enseignants au sein des établissements scolaires n'ont pas pu se faire • Manque de bénévoles pour améliorer la prise en charge individuelle
Pistes d'améliorations	• Assurer un protocole d'accueil, de suivi, défini et clairement écrit, pour chaque enfant • Proposer des temps d'accueil adaptés pour assurer des conditions optimales aux apprentissages et à l'épanouissement de l'enfant • Organiser des ateliers manuels, de réflexion et de relaxation après le temps des devoirs • Développer le partenariat pour répondre de façon plus efficiente aux besoins de l'enfant • Impliquer le parent dans la scolarité de son enfant • Améliorer avec l'éducation nationale des temps de rencontres enseignants/parents/CAVM pour assurer une fluidité d'informations • Repenser l'aménagement des locaux



» *LEG Primaire et Passerelle*

Conditions de réussites	• Coconstruction du projet avec le CSC Mosaïque • Activités coportées avec le CSC Mosaïque • Répartition des tâches entre les animateurs du CSC Mosaïque et les animateurs du CAVM • Pour chaque date : 2 groupes d'enfants sont constitués avec 2 activités et la mise en place d'une rotation sur les activités pour que l'ensemble des enfants profite de la programmation • 99 % des enfants sont inscrits au CLAS ► connaissance du public et suivi du parcours de l'enfant durant toute l'année scolaire (création d'un lien de confiance parents/enfants/animateurs)
Freins – limites	• Effectif d'enfants réduit pour répondre à la réglementation liée à la crise sanitaire • Annulation de deux séances liées au confinement et à la fermeture des parcs (1 atelier en avril et une sortie au parc Naturoptère en mai) • Mise en place d'une organisation rigoureuse pour limiter les risques d'infection coronavirus (non brassage des groupes, pas de prise de collation au sein des locaux...) • Certains ateliers peu adaptés par le nombre d'enfants par groupe (10 enfants trop nombreux pour l'atelier jardinage) • Réunions de travail CAVM et CSC annulées en lien avec le confinement/télétravail limitant les échanges entre les animateurs des deux structures • Le travail en partenariat peu affiné : peu de comptes-rendus établis, des échanges informels provoquant des quiproquos
Pistes d'améliorations	• Assurer un protocole d'accueil, de suivi, défini et clairement écrit, pour chaque enfant • Proposer des temps d'accueil adaptés pour assurer des conditions optimales aux apprentissages et à l'épanouissement de l'enfant • Organiser des ateliers manuels, de réflexion et de relaxation après le temps des devoirs • Développer le partenariat pour répondre de façon plus efficiente aux besoins de l'enfant • Impliquer le parent dans la scolarité de son enfant • Améliorer avec l'éducation nationale des temps de rencontres enseignants/parents/CAVM pour assurer une fluidité d'informations • Repenser l'aménagement des locaux

» *Coup de pouce*

Conditions de réussites	• Effectif d'enfants réduit permettant un travail individuel approfondi • Temps d'échanges autour d'un goûter avant le début du temps d'apprentissage • Outils pédagogiques adaptés et fournis par les techniciens Ville et Coup de Pouce • Accompagnement et suivi des animateurs par les techniciens Ville et Coup de Pouce • Valorisation de l'enfant dans ses acquis
Freins – limites	• Effectif enfants réduit limitant les interactions et la dynamique de groupe • Enfants fatigués après une journée d'école • Comportement agité de certains enfants • Lien limité entre l'animatrice et le reste de l'équipe CAVM par son contrat et son lieu d'activité (école élémentaire) • Peu de lien avec les équipes enseignantes sur le suivi des enfants • Absence de temps d'échanges parents/enfants/animateurs/ enseignants au sein de l'école liée à la crise sanitaire

**Pistes
d'améliorations**

- Visiter 1 à 2 fois par trimestre les groupes (coordination)
- Établir des bilans mensuels pour le suivi de l'action (animatrice)
- Mettre en place des temps de rencontres parents /enfants/ animateurs/ enseignants
- Assurer davantage de temps de travail en structure et participer aux réunions d'équipe **CAVM** (animatrice)
- Ne pas mettre en difficulté l'animatrice et le groupe par le comportement inadapté de certains enfants (avertissement voire exclusion de l'enfant)

» **Activités éducatives**

Conditions de réussites	• Mise en place d'un cadre et d'une dynamique de groupe • Coconstruction d'un règlement « règle de vie » • Mise en place d'activités en binôme voire en trinôme pour la cohésion de groupe • Mixité de genre et d'âge au sein du groupe • Ritualisation des comportements et des séances pour faciliter la gestion de groupe • Mise en place de temps d'échanges et d'écoute, de séances de relaxation et de détente • Ritualisation du temps de goûter : lavage de mains, échange autour de l'alimentation équilibrée... • Adaptabilité du discours de l'animateur par rapport au niveau de l'enfant • Vérification de l'assimilation du concept
Freins – limites	• La Covid : seulement 3 séances assurées - aucun lien avec les familles - groupe hétérogène (de 6 ans jusqu'à 11 ans) • Horaires d'accueil (16h30-17h30) peu favorables à la concentration des enfants • Peu d'échanges avec le chef de service jeunesse de la ville
Pistes d'améliorations	• Accentuer le contact avec la nature et le travail de la terre • Travailler la continuité pédagogique du projet en classe en coconstruisant le projet avec les enseignants

» **Confinement**

Conditions de réussites	• Réactivité et adaptabilité (résilience) • Créativité • Maîtrise des outils informatiques pour proposer une offre en distanciel • Initier et expérimenter le numérique auprès des usagers
Freins – limites	• Isolement, peur des usagers face à la crise • Frontière poreuse entre le télétravail pour l'équipe entre la vie professionnelle et personnelle • Fracture numérique : ne touche pas l'ensemble des usagers et engendre un manque d'adhésion • Vécu d'une « pression » par l'équipe car certains partenaires augmentent les missions, les tâches ... • La distribution alimentaire a été une forte responsabilité assumée par la Ruche car questionnements sur l'équité et la sélection des personnes
Pistes d'améliorations	• Anticiper un éventuel reconfinement • Cadrer les temps d'échange avec les usagers • Animer plus d'ateliers numériques en dehors des confinements • Optimiser la distribution des paniers alimentaires en reprenant par exemple les critères des associations comme les restos du cœur et travailler avec le bailleur social • Améliorer le tutorat de l'accompagnement scolaire en développant notamment les liens avec les établissements scolaires • Dédier des temps de travail spécifiques aux problématiques complexes • Organiser des réunions d'équipe hebdomadaires de 1h30

» *Accueil Ruche*

Conditions de réussites	• Correspondre aux besoins • Une équipe ressource pour les usagers • Les compétences de l'accueillant : rassurant, à l'écoute, maîtrise des dossiers techniques, polyvalence, traduction (notamment en Arabe), compétences techniques (écriture, mise en page et en forme...) • Posture professionnelle qui engendre la confiance chez l'utilisateur : un accueil sans préjugés, neutre et bienveillant ; confidentialité.
Freins – limites	• L'affluence des demandes • Trop vouloir prendre en charge la personne • Manque d'expérience dans certains domaines (dossiers complexes comme la MDPH, les cartes grises, le permis...) • L'augmentation des procédures administratives • La polyvalence peut aussi devenir un frein car elle entraîne une charge de travail • Fracture numérique
Pistes d'améliorations	• Arrivée de Maison France Service en avril 2021 • Le poste mairie dans le projet Ruche doit être occupé • Développer le travail d'orientation

» *Seniors et Alors ! (Ruche)*

Conditions de réussites	• La convivialité • Le groupe associé au choix des thèmes • La dynamique du groupe (avec un fort sentiment d'appartenance)
Freins – limites	• Peu d'hommes seniors • Peu de visibilité sur le territoire salonnais
Pistes d'améliorations	• Développer le partenariat notamment avec le bailleur social et le pôle social senior sur le territoire salonnais • Être mieux identifié et communiquer à l'échelle de la ville

» *Projet Jardins*

Conditions de réussites	• Correspondre aux besoins du public • Relation de confiance • Action de médiation • Tenir le cadre de fonctionnement des jardins • Présence et investissement de toute l'équipe dans le projet • Travail en partenariat avec le CSC Mosaïque
Freins – limites	• Vigilance constante nécessaire pour éviter les dégradations
Pistes d'améliorations	• Embellir le jardin (aménagement, plantations...) • Réinscrire les jardins de la Monnaie dans un réseau élargi au niveau du département (en organisant des temps d'échange de pratique entre jardins)

» *Mots sur des maux et Ruche à votre écoute*

Conditions de réussites	• Partenariat avec le CSC Mosaïque
Freins – limites	• Certaines associations du territoire traitent le sujet de façon plus approfondie. Le projet va être arrêté pour mieux travailler en complémentarité avec les professionnels spécialisés • Les usagers viennent par curiosité et se positionnent comme consommateurs
Pistes d'améliorations	• Au vu des remarques sur les freins, aucune piste d'amélioration ne sera apportée, si ce n'est une ouverture à un autre partenariat

» *Au RDV des Arts*

Conditions de réussites	• La créativité • Les interventions riches et diverses • La convivialité
Freins – limites	• La crise sanitaire avec la fermeture des lieux culturels • L'inscription des usagers nécessite une mobilisation importante de l'équipe
Pistes d'améliorations	• Vigilance à avoir pour que ce ne soient pas les mêmes personnes qui fréquentent les ateliers • Réinventer le projet pour faire de nouvelles propositions

» *Conseils Citoyens*

Conditions de réussites	• Suivi et concertation des conseils citoyens régulièrement • Organiser des temps les impliquant dans leurs démarches citoyennes pour une meilleure adhésion • Cohésion des groupes et convivialité • Se sentir utile au sein de la collectivité • Valoriser les actions des conseils citoyens pour une reconnaissance des politiques publiques et des habitants • Volontariat nécessaire des membres d'un CC habitants pour une bonne implication
Freins – limites	• Certains membres du CC habitants ont été choisis par tirage au sort les obligeant à la participation, ce qui engendre des problèmes d'implication • Perte de la dynamique des conseils citoyens suite à la crise sanitaire ; les personnes ont d'autres priorités
Pistes d'améliorations	• Travail sur une meilleure implication et adhésion des membres des conseils citoyens • Travail sur une façon différente d'accompagner et d'impliquer les habitants dans les conseils citoyens • Remettre un chargé de mission pour gérer les dispositifs des 3 territoires (Monaque, Bressons, Canourgues) ou se restreindre à n'animer que le territoire de la Monaque

» *Fonds de participation des habitants*

Conditions de réussites	• Suivi et concertations régulières des anciens porteurs FPH • Organiser des temps les impliquant dans leurs démarches citoyennes pour une meilleure adhésion • Cohésion des groupes et convivialité • Se sentir utile au sein de la collectivité • Valoriser les actions des porteurs FPH pour une reconnaissance des politiques publiques et des habitants
Freins – limites	• Perte de la dynamique du FPH suite à la crise sanitaire, les personnes ont d'autres priorités et changement de personnel au CAVM
Pistes d'améliorations	• Travail sur une meilleure implication et adhésion des habitants • Travail sur une façon différente d'accompagner et d'impliquer les habitants • Remettre un chargé de mission pour gérer le dispositif sur les 3 territoires concernés ou se restreindre à n'animer que le territoire de la Monaque ?



» *Ce que nous retenons d'un point de vue d'ensemble sur les actions :*

» *Points forts*

L'association est reconnue pour ses compétences d'animation sur l'environnement. Cet avis est partagé par les politiques publiques. Le quartier de la Monaque est vu comme un lieu d'expérimentation de la thématique pour reproduire ou réaliser des projets et des expériences dans toute la ville de Salon-de-Provence notamment dans le quartier des Canourgues (QPV).

La diversité de son approche culturelle en complémentarité avec le CSC.

L'approche de la parentalité, particulièrement avec le groupe des papas.

» *Points à améliorer*

Les pistes d'améliorations ont été évoquées par actions dans la partie évaluation de cet écrit.

Ce qui ressort de façon générale des enquêtes, des groupes de travail et de l'évaluation des actions qui est à améliorer :

- Sur l'éducatif et la parentalité : même si l'activité est partagée sur les deux structures avec des animateurs propres à chaque association, il semble important de monter en qualité sur la relation avec les enfants, sur la relation avec les parents et sur la relation avec les écoles. Une montée en compétences pour les animatrices sur l'accompagnement éducatif, sur la prise en charge plus globale, sur leurs capacités d'orientation serait à prévoir. Le développement du maillage partenarial notamment avec l'école et mieux intégrer les familles au dispositif sera à envisager. (Axes écrits dans l'AAP CAF CLAS 2021). Les projets de parentalité pourraient être travaillés de façon plus riche et construite avec les partenaires et le public (Axes écrits dans l'AAP REAAP 2021)
- Sur la culture : Axer davantage le projet sur les médiations culturelles a eu du succès, au regard des besoins et du contexte sanitaire. Continuer à proposer des actions participatives et/ou festives. Le travail d'un projet autour de la photographie semble une piste qui peut se développer et qui intéresse fortement le public. Une partie du projet doit être repensé pour faire de nouvelles propositions
- Sur l'environnement : cet axe transversal doit être plus marqué au travers de nos actions. Un tronc central peut être travaillé sur l'écocitoyenneté et l'environnement sur lequel viennent ensuite se greffer toutes les branches (accompagnement des papas, ateliers mamans...) ou partenaires...
- Sur la citoyenneté : un travail de réflexion doit être fait pour remettre en question les approches faites jusqu'à présent et dynamiser les actions en lien avec cela

• **Diagnostic externe**

Les informations statistiques sont issues de la base de données de l'EVS, mais aussi de :

- Sig.ville.fr
- Diagnostic de territoire et de projet du contrat de ville commune de Berre l'Étang et de Salon-de-Provence 2015-2020
- Compas, portrait de territoire Quartier la Munaque 2017

La ville de Salon-de-Provence, située au cœur des Bouches du Rhône, est traversée par deux autoroutes (du nord au sud par l'autoroute du soleil et d'est en ouest par l'autoroute A54), ce qui lui confère une desserte favorable à son développement. Sa population municipale s'élève à 45 528 habitants pour une densité de 647 habitants / km²

Population	Salon-de-Provence (13103)
Population en 2017	45 528
Densité de la population (nombre d'habitants au km ²) en 2017	647,6
Superficie en 2017, en km ²	70,3
Variation de la population : taux annuel moyen entre 2012 et 2017, en %	0,8
<i>dont variation due au solde naturel : taux annuel moyen entre 2012 et 2017, en %</i>	0,6
<i>dont variation due au solde apparent des entrées sorties : taux annuel moyen entre 2012 et 2017, en %</i>	0,2
Nombre de ménages en 2017	19 745
<i>Sources : Insee, RP2012 et RP2017 exploitations principales en géographie au 01/01/2020</i>	
Naissances domiciliées en 2019	537
Décès domiciliés en 2019	392
<i>Avertissement : Contrairement aux autres données de cette page, le niveau France contient les données de Mayotte.</i>	

Source : Insee, état civil en géographie au 01/01/2020

Logement	Salon-de-Provence (13103)
Nombre total de logements en 2017	22 161
Part des résidences principales en 2017, en %	89,1
Part des résidences secondaires (y compris les logements occasionnels) en 2017, en %	0,9
<i>Source : Insee, RP2017 exploitation principale en géographie au 01/01/2020</i>	

Source : Insee, état civil en géographie au 01/01/2020

Le maire actuel est M. Nicolas ISNARD (parti Les Républicains)

La population de Salon-de-Provence n'est pas uniformément répartie au sein de la commune. Elle se concentre principalement dans sa partie urbanisée à l'est. À l'ouest de la commune s'étendent cultures et autres terres agricoles. Dans la partie peuplée à l'est, un centre-ville assez modeste se distingue d'une périphérie à plusieurs visages : les quartiers prioritaires, les quartiers les plus aisés et la lointaine périphérie.

La lointaine périphérie, à l'ouest de la commune (Bel Air, La Crau), est une zone faiblement urbanisée. Elle est le lieu de résidence des familles de salariés moyennement qualifiés avec de jeunes enfants. Souvent propriétaires de leur pavillon ; ces ménages perçoivent des revenus proches de la moyenne communale.

Les quartiers relevant de la politique de la ville ainsi que leurs abords directs sont le lieu de résidence des populations les plus fragilisées. Il s'agit plus qu'ailleurs de familles monoparentales habitant dans un logement social collectif. Ces quartiers accueillent une part importante de chômeurs et d'allocataires de la Caisse d'Allocations Familiales ayant un très bas revenu. Ils abritent également les salariés les moins qualifiés, souvent à temps partiel et percevant un salaire parmi les plus bas de la commune.

Ces derniers quartiers présentent davantage de difficultés économiques et sociales mais ne sont pas pour autant isolés du reste de la commune : l'accès aux équipements de proximité y est aussi aisé qu'en centre-ville. Le nombre d'habitants est en progression, de 42 812 en 2011 à 45 574 en 2016.

Le siège de l'association de l'EVS se situe au cœur du quartier de la Monaque. Il dispose grâce à la mise à disposition de la ville, de locaux et de terrains pour les jardins du Vieux Moulin.

Le quartier de la Monaque est légèrement excentré par rapport à la ville, qui compte 1 567 habitants, mais est desservi par la ligne qui relie les habitants avec le Centre-ville. Dans les copropriétés, réside une population aux revenus moyens, sans grandes difficultés, tandis que les foyers en difficultés se concentrent sur la cité de la Monaque, groupe HLM ancien (niveau socio-économique bas, familles monoparentale, chômage...). Marqué par un certain enclavement (réseau routier dense et canal d'adduction d'eau), le quartier bénéficie d'une passerelle piétonnière qui a permis de faciliter les déplacements des riverains (accès aux commerces de proximité, aux établissements scolaires).

Concernant le quartier :

- 1 567 personnes résident sur le quartier prioritaire en 2013 ce qui représente 4 % de la population de Salon-de-Provence. On observe une diminution du nombre d'habitants. On peut constater une baisse de la population de 13 %
- 28 % de la population du quartier a 60 ans ou plus (250 personnes de 60-74 ans et 180 de 75 ans et plus)
- 30 % de la population a moins de 25 ans (260 enfants de moins de 15 ans et 200 jeunes de 15-24 ans)
- La population en âge d'être active (les 25-59 ans) représente 43 % des habitants du quartier (695 personnes)
- Le nombre de ménages sur le quartier est estimé à 780, soit 4 % du total communal
- La taille moyenne des ménages (nombre de personnes par résidence principale) est moins élevée que sur la commune et l'agglomération (2 contre 2,3)

- On estime à 260 le nombre de personnes seules sur le quartier. 190 sont des femmes et 70 des hommes (73 % et 27 %)
- Sur le quartier, 18 % des ménages sont monoparentaux, soit 140 familles monoparentales (contre 10 % à l'échelle communale)
- 7 % de la population du quartier est d'origine étrangère soit environ 110 personnes
- 37 % de la population du quartier vit sous le seuil de pauvreté nationale, soit environ 580 personnes
- 21 % des allocataires du quartier ont des revenus dépendant totalement des prestations
- Environ 350 personnes bénéficient de la CMU-C à la fin de l'année 2015, soit 24 % des assurés sociaux. Cette proportion est 2,4 fois plus élevée que sur la commune
- Le taux d'emploi des 15-64 ans sur le quartier est supérieur à celui de l'ensemble des quartiers prioritaires de la France métropolitaine (50 % contre 47 %)

Quartier Monaque	Logeur	Type d'habitat (copropriété, habitat diffus, logement social...)	Nombre de logements au recensement le plus récent (insee 2015)
	SEMISAP CFHE	Résidence principale : 88 % Logements vacants : 13 % Propriétaires : 25,8 % Locataires : 71 % HLM : 45 %	892

Le taux de logements vacants a doublé en 5 ans : 2010, 6,1 % qui n'est pas significatif au vu de l'augmentation du nombre de logements.

Le taux des propriétaires a chuté de moitié en 5 ans : 2010, 25 %

Les équipements publics et sociaux présents sur le territoire sont :

- École maternelle François Blanc
- École élémentaire Lurian 1 et 2
- Collège Joseph d'Arbaud
- CSC Mosaïque
- Office Municipale des Sports
- Salon Action Santé

À l'analyse des données « compas », l'équipe est interpellée par l'augmentation des familles monoparentales, du cumul des indicateurs de fragilité notamment économiques, de la population vieillissante, ainsi que la dépendance aux minimas sociaux. Ceci a permis de prendre conscience du rôle important du pôle de proximité la Ruche. Il est à noter qu'un effet de communautarisme est identifié entre les habitants d'origine turque et du Maghreb. L'équipe fait remonter l'absence de commerce dans ce territoire, qui fait naître une forme de solidarité, « comme le monsieur avec sa camionnette jaune, qui vend des légumes pas chers ».

› *Au niveau des habitants et des partenaires :*

Comme nous l'avons expliqué plus haut, nous avons organisé des enquêtes auprès des habitants, usagers et partenaires.

Ce temps s'est réalisé durant cette période de crise sanitaire avec les restrictions de regroupement des personnes, et un petit nombre d'habitants a été touché. La démarche mériterait d'être approfondie lors d'un bilan intermédiaire.

Ce qui est ressorti des enquêtes pour les usagers et habitants :

- Faire des sorties nature
- Jardiner
- Acheter bon et pas cher
- Mieux manger
- Un espace dédié aux jeunes
- Plus de verdure dans le quartier
- Plus d'hygiène au niveau des bâtiments
- Des espaces fleuris et décorés
- De grandes fenêtres
- Ravalement de façade des immeubles
- Plus de verdure et d'espace
- Un kiosque en bois comme abris
- Un aménagement pour les enfants
- Plus de points poubelles
- Problème de voiture et de vitesse
- Une grande terrasse
- Un ascenseur
- Améliorer le lien enfant, parent, école et des temps d'échanges avec eux

Les habitants ont besoin de revenir à une vie normale suite à cette crise sanitaire et de pouvoir faire des sorties. L'équipe a proposé le fait de réaliser un comité d'usagers suite à ces interviews pour leur permettre de s'améliorer et d'adapter au mieux les animations face aux besoins. Les usagers sont satisfaits de nos services et reconnaissent notre rôle sur le territoire, notamment pour impulser des dynamiques autour du lien social. Pour cette équipe nouvelle, cette étape a permis une meilleure connaissance du public ; les temps organisés ont été un moment fort pour eux. Le cadre instauré a permis aux habitants de se raconter (récits de vie, histoires de migrations récoltées...). Cela a permis d'interroger la place des femmes dans la société notamment dans les jardins, le quartier, à la cuisine...

Ce qui est ressorti des enquêtes pour les partenaires :

- Proposer plus d'animations sur le développement durable et le cadre de vie
- Renforcer l'impact sur l'amélioration de la qualité de vie et de relation au sein du quartier
- Jeux autour du tri sélectif car le secteur est en retard sur le sujet
- Rencontres partenariales entre EVS
- Faire témoigner des participants qui ont vécu une expérience positive du **CAVM** pour donner à d'autres l'envie de s'y impliquer

Ce que nous pouvons retenir des données froides :

- Un quartier enclavé, éloigné des services publics (écoles, commerces de proximité à l'extérieur du quartier, ...)
- Un quartier qui se précarise, (taux de rotation locatif important...)
- Un quartier où prédominent les familles monoparentales
- Un quartier vieillissant avec un isolement renforcé par la crise sanitaire Covid-19
- Un non-recours important pour des personnes fragilisées et exclues

Ce que nous pouvons retenir des données chaudes sur les besoins des usagers et habitants :

- Sorties extérieures
- Temps conviviaux
- Plus d'activités dans le quartier (animation de bas d'immeuble) sur l'environnement
- Améliorer les actions de parentalité et d'accompagnement scolaire

Ces données nous permettent de mettre en exergue les éléments suivants :

Faiblesses	Forces
• La précarité des contrats et le roulement des postes • Les subventions de fonctionnement face à l'augmentation de l'activité • L'enclavement du quartier • Les bureaux des salariées étroits • Le vieillissement du matériel au jardin	• Les compétences de l'équipe • Une équipe proche des habitants • La complémentarité avec l'équipe Mosaïque dans le projet Ruche • Les habitants • Les projets et les activités d'animation proposées • Les réunions de concertations pour travailler le maillage • L'expertise environnement et développement durable du CAVM • Maison France Service • Le soutien de la Ville et politique de la ville • Le compagnonnage avec des acteurs culturels, l'infographiste et l'UCS 13 • Un quartier à taille humaine
Menaces	Opportunités
• La crise sanitaire • La non réévaluation des subventions de fonctionnements • Le taux de contrats aidés sur l'association	• La crise sanitaire qui permet de réinventer les pratiques • Les nouveaux appels à projets sortant suite crise sanitaire • Le projet des jardins urbains aux Canourgues, de sensibilisation et d'installation de composteur dans les écoles

Les axes du développement du Projet Social 2022 à 2025

Rappel des axes du dernier agrément :

- Accessibilité
- Lien social et citoyenneté
- Environnement éducatif et culturel
- Développement durable

Rappel des objectifs du dernier agrément :

- Permettre l'accès des habitants aux services, aux structures et à la culture
- Créer des conditions favorables à la réussite éducative, l'épanouissement, la découverte, la connaissance, le savoir
- Créer du lien social et fédérer des initiatives citoyennes
- Favoriser la démocratie participative et l'engagement citoyen
- Sensibiliser à l'environnement et au développement durable

L'ensemble de ces axes de travail répond à des mutations de notre société actuelle et à venir et se présente comme un défi pour l'avenir, en abordant les questions :

- Évolution démographiques et enjeux intergénérationnels
- Mutations de l'économie
- Société et lien social à l'heure du numérique
- Vivre ensemble
- Transition démocratique
- Transition écologique

Suite à ce diagnostic et à l'évaluation du précédent projet social, nous avons mis en avant des objectifs généraux qui sont autant d'enjeux identifiés sur le territoire et des axes transversaux pour le projet de l'espace de vie sociale :

Axe	<i>Développement durable et environnement</i>
Objectifs généraux	• Sensibiliser à l'écocitoyenneté, l'alimentation durable, la gestion des déchets, l'agroécologie, la préservation de la biodiversité • Développer la sensibilisation aux enjeux environnementaux, au cadre de vie, à la santé et à l'écocitoyenneté
Objectifs opérationnels	• Organiser des actions en vue d'améliorer la qualité de vie, de remobiliser les plus précaires • Augmenter l'utilisation de produits alternatifs et des techniques d'agriculture raisonnée • Accroître les pratiques qui préservent l'environnement • Créer des opportunités de rencontres d'échanges, de partage • Sensibiliser les enfants et les parents aux enjeux environnementaux
Actions	• Les jardins du Vieux Moulin • Le pôle ressource environnement avec les actions en milieu scolaire et périscolaire • Animation de quartier, festivités culturelles • Seniors • Parentalité • Accompagnement scolaire (CLAS-LEG Coup de pouce)
Indicateurs	• Nombre de jardins entretenus et cultivés • Nombre d'interventions et leurs diversités autour de la thématique • Nombre de partenaires • Nombre de personne touchées • Niveau de satisfaction • Impact, sur la qualité de vie des habitants ; évolution de leurs connaissances, autonomie...
Axe	<i>Vivre et construire ensemble</i>
Objectifs généraux	• Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social • Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants
Objectifs opérationnels	• Restaurer la confiance en soi • Solliciter la rencontre avec l'autre • Développer l'intergénérationnel et l'interculturel • Promouvoir l'accès à la culture et au numérique • Développer la capacité d'autonomie • Renforcer le fonctionnement démocratique et participatif de l'EVS
Actions	• Notre quartier, notre citoyenneté • Seniors • Arts et cultures • Animation de quartier, festivités culturelles • Atelier numérique • Les jardins du Vieux Moulin • Parentalité • Construire une approche participative CA- équipe- comité usagers /habitants
Indicateurs	• Nombre d'interventions, d'ateliers • Nombre de familles, enfants, usagers accompagnés • Taux de satisfaction • Observations des changements • Nombre de prises d'initiatives qui se sont concrétisées • Nombre de bénévoles ou volontaires • Nombre de personnes impliquées dans le cadre de vie du quartier, dans un projet, une association, etc.

Axe	<i>Accessibilité en luttant contre les inégalités</i>
Objectifs généraux	• Favoriser l'accès aux droits, à la culture, au numérique • Renforcer les compétences éducatives et parentales
Objectifs opérationnels	• Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne • Repérer et orienter le public selon les besoins • Garantir l'accès aux droits des usagers • Valoriser la pratique culturelle comme outil d'insertion • Participer à la réussite scolaire des enfants • Accompagner les parents dans la réussite scolaire des enfants • Proposer des lieux d'échanges et de partage entre enfants et parents • Valoriser l'expérience parentale
Actions	• Accueil au pôle de proximité la Ruche • MFS • Animation de quartier, festivités culturelles • Arts et culture • Les jardins du Vieux Moulin • Le pôle ressource environnement avec les actions en milieu scolaire et périscolaire • Accompagnement scolaire (CLAS-LEG Coup de pouce) • Parentalité
Indicateurs	• Nombre d'interventions, d'ateliers • Nombre de familles, enfants, usagers accompagnés • Evaluation de l'acquisition de connaissances et d'outils numériques • Diversification des pratiques culturelles proposées par l'EVS • Nombre de personnes autonomes • Taux de satisfaction • Analyse de la participation des familles, enfants, usagers, partenaires • Analyse de l'implication des familles • Impacts auprès des parents, des enfants, des usagers, des partenaires
Axe	<i>Renforcer l'identité du CAVM et de la Ruche</i>
Objectifs généraux	• Favoriser une communication connue et reconnue sur le territoire en complémentarité avec le CSC Mosaïque • Favoriser une démarche participative des deux associations pour améliorer le projet de territoire Ruche
Objectifs opérationnels	• Contribuer à développer un réseau partenarial au bénéfice des familles • Construire des outils de communication pour l'EVS et la Ruche • Organiser des procédures de communication efficace • Permettre aux usagers et adhérents de mieux comprendre les valeurs, le fonctionnement, les objectifs • Impluser une cohésion d'équipe et CA Ruche • Coconstruire une réflexion et affiner la complémentarité des projets entre CAVM et CSC Mosaïque avec les CA, les équipes, les partenaires et les habitants
Actions	• Accueil au pôle de proximité la Ruche • MFS • Construire une stratégie de communication CAVM et Ruche • Construire une approche participative CA- équipe- comité usagers /habitants
Indicateurs	• Fréquence des rencontres • Nombre de participants • Analyse de la participation • Mesure de la visibilité auprès des usagers, équipes, partenaires • Nombre d'orientations du public vers le centre ou vice-versa

Moyens financiers

» Budget prévisionnel

Charges			Produits		
60	Achats	19 799	70	Rémunération des services	2 977
			7061	Participation des usagers Produits des activités annexes	2 554 423
61	Services extérieurs	8 698			
62	Charges extérieures, autres services	52 820	74	Subvention d'exploitation Contrat de ville	278 788 60 000
			741	• État	
			742	• Région	
			743	• Département fonctionnement • Département AAP	6 000
63	Impôts et taxes	4 270	744	• Commune fonctionnement • Commune autre projet	70 000 21 780
			745	• C.A.F AAP CLAS LEG REAAP	14 722
64	Charges de personnel	207 806	746	• CAF Prestations de Service Aide au poste État	28 332 75 954
	Salaires bruts	176 350	747	• F.A.S.	
	Charges sociales patronales	34 456	748	• Autres.	
65	Autres charges de gestion courante		75	Autres Produits de gestion courante	1265
			756	• Cotisation adhérents	1265
68	Dotations	4 237	77	Produits exceptionnels	5 600
			79	Transfert de charges	9 000
Total charges :		297 630	Total produits :		297 630

Le compte de résultat de l'année 2020 se trouve en *annexe 10*.

Conclusion

Le travail du projet social pour la demande du nouvel agrément a permis à une équipe nouvelle de mieux s'approprier les projets, de découvrir l'histoire de l'association et de son territoire. Cela a été une opportunité pour se poser les bonnes questions sur des pratiques, des visions... Une cohésion a pu se créer autour de ce projet, des temps de partage avec des partenaires et le CA ont été appréciés. Bien que le contexte ne nous ait pas permis de plus nous rassembler nous avons fait au mieux pour évaluer, analyser, et repenser.

L'équipe a été marquée par cette crise sanitaire, mais, nous n'avons pas eu recours au chômage partiel, car le territoire avait besoin de services de première nécessité. En effet, le contexte sanitaire et le cumul des problématiques ont mis en exergue les fragilités sur cette zone défavorisée.

Le besoin du lien social des habitants a été prégnant, la notion d'utilité sociale du **CAVM** et de la Ruche a été confortée par la crise sanitaire. Le travail a été et doit être renforcé sur les actions, comme la parentalité, l'accompagnement scolaire... Cette période a mis en avant les enjeux autour du lien social, de l'accessibilité, du numérique, du social et de l'environnement pour un public précaire.

Le travail de maillage dans le cadre du projet de territoire entre le **CAVM** et Mosaïque permet d'apporter une réponse adaptée, variée et dense pour venir pallier les iniquités. L'association spécialisée et reconnue sur son axe environnement aspire à évoluer encore dans les quatre prochaines années. La stabilité de l'équipe est importante pour continuer le renforcement de nos actions. Le taux de contrats aidés précarise les projets, même si aujourd'hui les finances sont saines. Une réflexion doit se faire pour consolider ce facteur, cette approche doit se faire de façon coconstruite avec le CA, l'équipe, les partenaires... La notion de coconstruction avec les usagers mais aussi d'émancipation du pouvoir d'agir doit continuer d'exister dans nos approches ●

1. Charte d'Engagement de la Ruche

Pôle de Proximité La Ruche

Au cœur du quartier de la Monaque, cet équipement de proximité municipal et associatif pour les habitants, a été inauguré le 21 novembre 2009.

› Principes généraux :

Lieu de vie, ouvert et accessible à tous, cet équipement, par la mutualisation des moyens, a pour objectifs de répondre au mieux aux besoins du territoire et de s'inscrire et participer à la vie locale, **La synergie des différentes interventions (municipales, associatives, institutionnelles)** sont menées avec les préoccupations de complémentarité et de cohérence.

La présente charte en fixe les principaux axes et gouvernances

› Ses enjeux majeurs :

- Participer à la valorisation et au décloisonnement du territoire
- Lutter contre l'isolement et faciliter la vie quotidienne
- Favoriser le lien social avec des dimensions intergénérationnelles, des solidarités
- Permettre l'épanouissement des personnes dans leurs dimensions individuelles et sociales
- Favoriser l'accès à l'information, aux droits, aux services et aux activités pour tous
- S'inscrire dans une dimension de développement durable

› Les objectifs opérationnels :

Offrir un lieu d'accueil pour tous avec une approche personnalisée en renforçant les fonctions :

- D'accueil personnalisé, ouvert à tous pour faciliter la vie quotidienne, l'accueil des nouveaux habitants
- L'écoute des besoins, pour conseiller, informer, orienter, accompagner, et favoriser l'accès aux services, aux activités de la ville en proximité
- Ressource : documentation, médiation et assistance administrative
- D'aide à l'utilisation d'internet pour faciliter : démarches administratives, accès à l'information
- De concertation
- Un cahier des charges spécifiques fixe les objectifs et modalités d'accueil : « charte qualité accueil »

Offrir un lieu d'activités pour tous, qui permet notamment :

- Convivialité, lien social en proximité
- Des activités de qualité, diversifiées et adaptées aux différents publics
- L'accessibilité à tous les contenus existants sur la ville et plus largement

Offrir des locaux adaptés aux projets, services, permanences

› Gouvernance :

Le Pôle de Proximité La Ruche, locaux ville, gouvernance mutualisée entre la ville et les deux associations.

Cocoordination assurée par le CSC Mosaïque et le CAVM.

Les deux associations sont conventionnées avec la ville pour la mise à disposition de locaux pour les bureaux administratifs.

La Charte définit les enjeux, les objectifs et la gouvernance du projet d'équipement la Ruche.

La Ruche est un projet de territoire au service des habitants et de la ville portée par la municipalité et les deux associations.

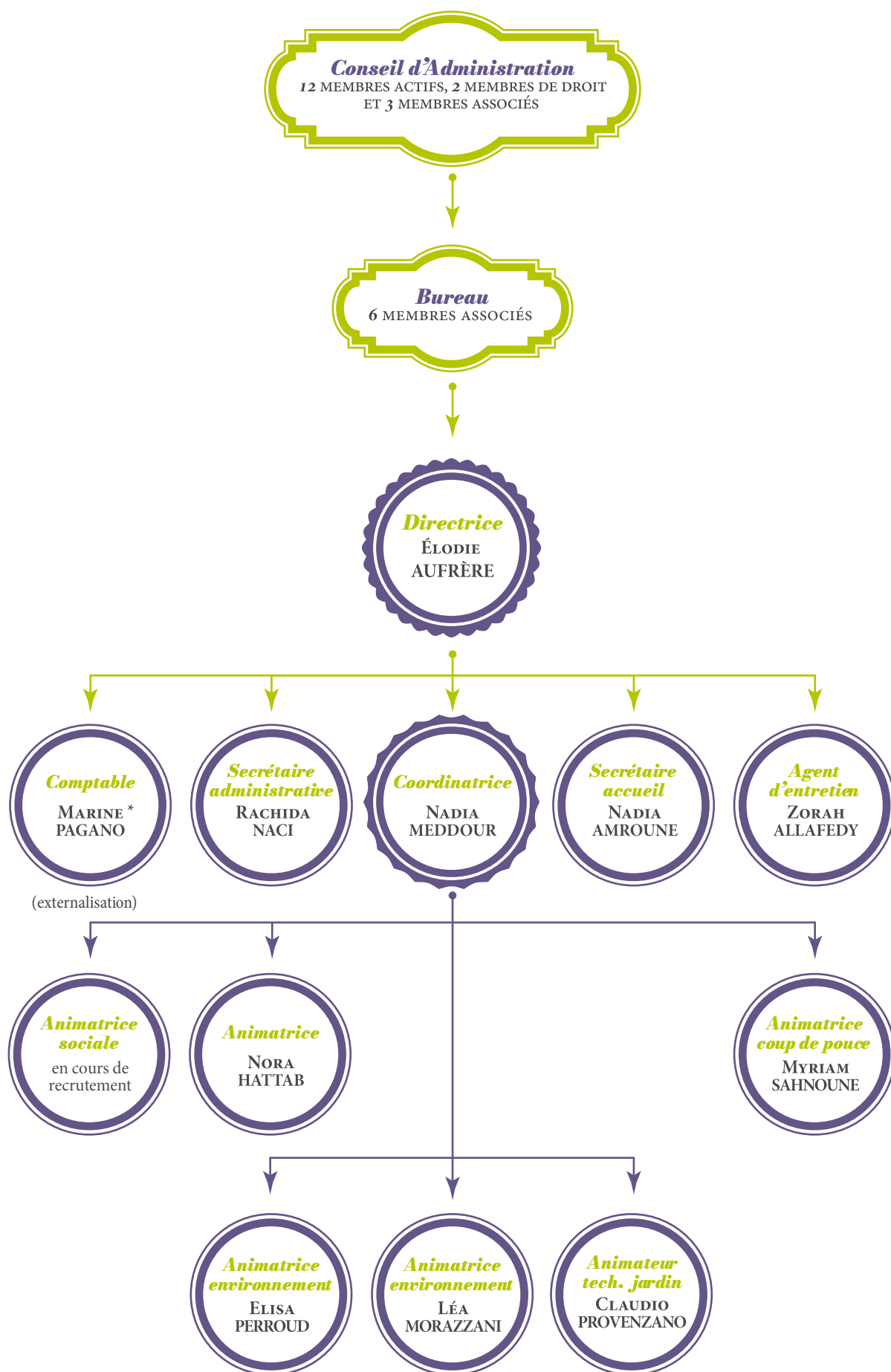


2. Composition du Conseil d'Administration

NOM Prénom	Fonction	Date de la 1 ^{ère} année d'entrée dans le CA
DALI Michèle	PRÉSIDENTE	2014
AKERIM Saliha	VICE-PRÉSIDENTE	Depuis sa création
DHIF Yasmina	TRÉSORIÈRE	2017
MEROUANI Mohamed Reda	TRÉSORIER ADJOINT	2020
LAURENS Valérie	SECRÉTAIRE	2019
FAURE Marie-Christine	SECRÉTAIRE ADJOINTE	2020
DI FRANCESCO Françoise	ADMINISTRATEUR	2015
DOP Ayachi	ADMINISTRATEUR	2020
FLORI Marie-Claire	ADMINISTRATEUR	2012
MITRIDATI Michèle	ADMINISTRATEUR	2012
FEDERICO Béatrice	ADMINISTRATEUR	2000
SAOUCHI Halima	ADMINISTRATEUR	Depuis sa création
CSC MOSAIQUE	MEMBRE ASSOCIÉ	2018
SALON ACTION SANTE	MEMBRE ASSOCIÉ	2018
Maison des Adolescents	MEMBRE ASSOCIÉ	2019

3. Composition de l'équipe et Organigramme

NOM Prénom	Fonction	Statuts	ETP	Qualifica- tion	Ancienneté au sein de l'association dans le poste
AUFRÈRE Élodie	DIRECTRICE	CDI	1	DESJEPS	1 an et 5 mois
AMROUNE Nadia	AGENT D'ACCUEIL	CDD PEC	0.74	BTS	1 an et 3 mois
NACI Rachida	SECRÉTAIRE ADMINISTRATIVE	CDI	0.43	Conseillère conjugale et familiale	15 ans et 5 mois
ALLAFEDY Zohra	AGENT D'ENTRETIEN	CDI	0.06	Néant	3 ans et 5 mois
MEDDOUR Nadia	COORDINATRICE	CDI	1	DESJEPS	5 mois
X	ANIMATEUR SOCIAL	CDD adulte relais	1	Néant	Recrutement en cours au 12/05/2021
HATTAB Nora	ANIMATRICE SOCIALE	CDD adulte relais	1	Néant	2 ans et 6 mois
MORAZZANI Léa	ANIMATRICE ENVIRONNEMENT	CDD adulte relais	1	Licence	5 mois
PERROUD Élisa	ANIMATRICE ENVIRONNEMENT	CDD PEC	0.69	Master	8 mois
PROVENZANO Claudio	TECHNICIEN JARDINIER	CDD PEC	0.57	Néant	1 mois
SAHNOUNE Myriam	ANIMATRICE	CDD	0.12	Néant	1 an et 3 mois
PAGANOT Marine	COMPTABLE	Externali- sation en cabinet	Néant	Néant	1 mois



4. Conclusion de l'audit commandé par la ville

11. Conclusion

À la lecture des informations obtenues et des entretiens menés, nous comprenons que :

1. Points forts

- L'association a un nombre d'adhérents stable aux alentours de 570.
- L'association est agréée « Espace de Vie Sociale ».
- L'association a pour spécificité de développer des actions sur les jardins familiaux et des actions de développement durable en lien avec différents partenaires.
- Globalement, l'association respecte ses statuts. Quelques éléments sont à corriger.
- L'association n'a pas de difficulté pour recruter de nouveaux administrateurs.
- Mutualisation des moyens avec le Centre social Mosaïque sur plusieurs actions et accueil des usagers, ce qui permet d'offrir aux usagers plus de propositions.

2. Points à améliorer

- L'ancienneté de l'équipe permanente est relativement faible et est complétée par plusieurs contrats aidés. Ces contrats ont une durée limitée, ce qui oblige l'association à renouveler régulièrement les intervenants.
- L'association doit sécuriser ses pratiques pour le règlement des petits achats en espèces ou carte bleue.
- L'association doit formaliser les délégations de signature accordées.
- La situation financière de l'association devient équilibrée sur la période analysée mais reste fragile.



© 2020 KPMG France, membre français du réseau KPMG International constitué de cabinets indépendants adhérents de KPMG International Cooperative, une entité de droit suisse. Tous droits réservés. Le nom KPMG et le logo sont des marques déposées ou des marques de KPMG International.

43

À la lecture des informations obtenues et des entretiens menés, nous comprenons que :

1. Points forts

- L'association au nombre d'adhérents stable aux alentours de 570
- l'association est agréée « Espace de Vie Sociale »
- L'association a pour spécificité de développer des actions sur les jardins familiaux et des actions de développement durable en lien avec différents partenaires
- Globalement, l'association respecte ses statuts. Quelques éléments sont à corriger
- L'association n'a pas de difficulté pour recruter de nouveaux administrateurs
- Mutualisation des moyens avec le centre social Mosaïque sur plusieurs actions et accueil des usagers, ce qui permet d'offrir aux usagers plus de propositions

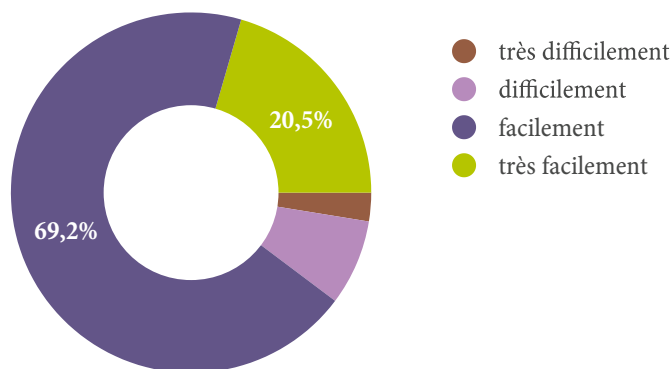
2. Points à améliorer

- L'ancienneté de l'équipe permanente est relativement faible et est complétée par plusieurs contrats aidés. Ces contrats ont une durée limitée, ce qui oblige l'association à renouveler régulièrement les intervenants
- L'association doit sécuriser ses pratiques pour le règlement des petits achats en espèces ou carte bleue
- L'association doit formaliser les délégations de signature accordées
- La situation financière de l'association devient équilibrée sur la période analysée mais reste fragile

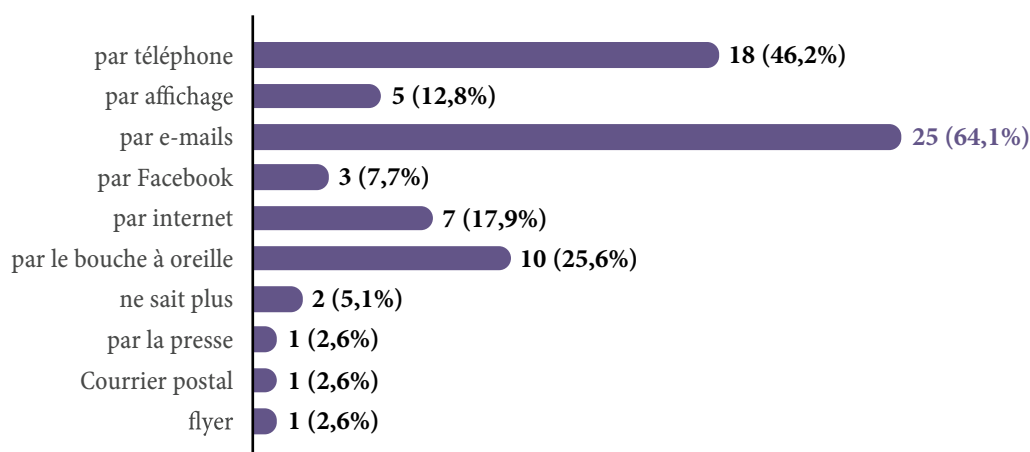
5. Enquête « La Ruche... a besoin de votre avis ! »

1. Déjà un 1 an... De gestes barrières, restrictions et adaptations à la crise sanitaire. Merci de nous donner votre avis.

“ Pendant cette période, avez-vous eu accès aux informations concernant la Ruche ? (Ex : horaires d'ouvertures, programmes d'activités, etc)

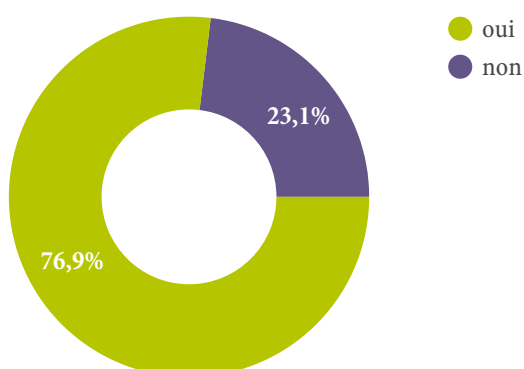


“ Comment avez-vous eu les informations ? (vous pouvez cocher plusieurs choix)

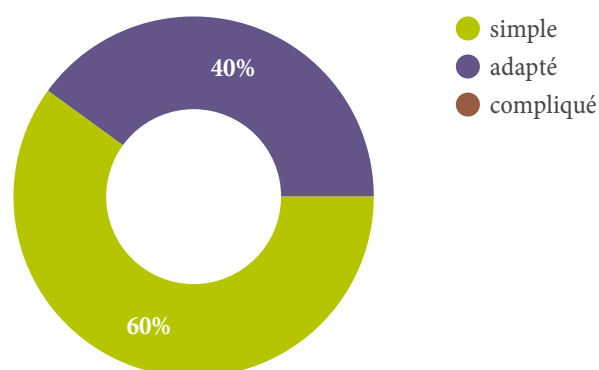


2. En 2020 la Ruche a adapté son mode d'accueil.

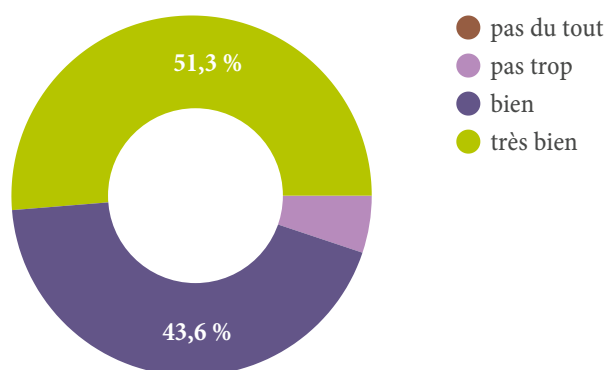
“ Êtes-vous venus à l'accueil de la Ruche ?



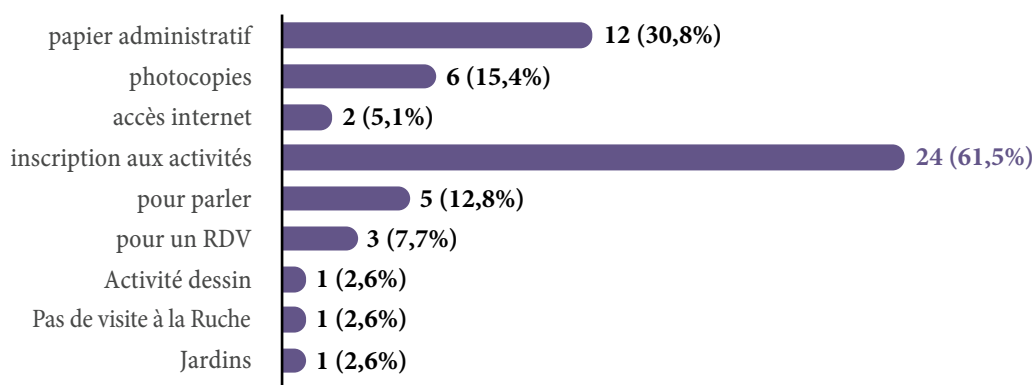
“ si oui, est-ce que c'était ?



“ Est-ce que vous vous êtes sentis en sécurité face au virus ?



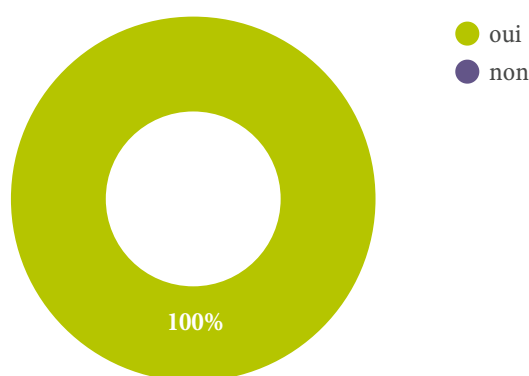
“ Quelles étaient les raisons de votre venue ? (Vous pouvez cocher plusieurs choix)



“ Si oui, pour quel type de demande ?

- pour une inscription LEG
- pour une inscription centre de loisirs
- aide pour l'installation de l'application zoom pour les ateliers en visio
- un RDV avec la juriste
- pour une inscription aux sorties
- pour des informations
- pour des renseignements pour les sorties
- pour remplir des papiers
- pour échanger et partager
- pour des renseignements sur l'ouverture et les activités
- pour prendre des nouvelles
- pour des papiers administratifs

“ *Avez-vous trouvé une réponse à vos questions ?*



3. Après cette année, particulière, quelles sont vos demandes ?

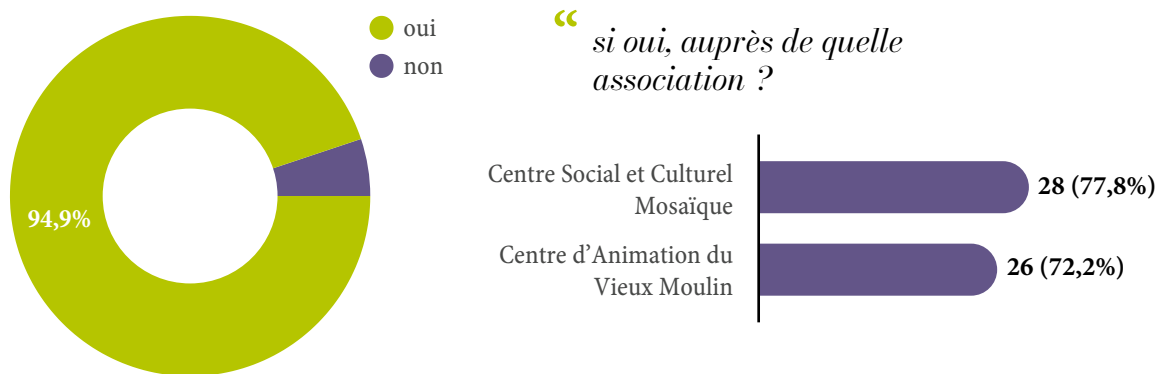
- Inconnues à ce jour
- Rien de spécial
- Des ateliers en présentiel et de belles sorties
- Ne changez rien, votre démarche est parfaite
- J'attends une reprise des activités après le Covid
- Intensifier les sorties
- Que tout reprenne comme avant
- Des randonnées
- Reprendre très vite vos activités et la convivialité de vos sorties
- Continuer à garder le lien
- Faire les sorties en famille
- Plus de réunions, de groupes de parole sur des sujets précis
- Faire des activités culturelles en intérieur et extérieur
- Faire des activités
- Des sorties !!! please!!!!
- Accompagnement administratif et informatif
- Les sorties ici ou à l'étranger
- Je demande des sorties en famille
- Il faut que tout ça se termine!!
- Avoir toujours des animatrices aussi charmantes

“ *Quelles sont vos idées ?*

- Aucune
- Tout ce qui a trait à la santé physique et mentale (diète, sophro, naturopathie, esthétique), tout ce qui concerne la femme, films, théâtre, documentaire cinéma, diverses sorties culturelles, visite de sites
- Des sorties culturelles
- Peut-être quand la crise sera terminée envisager des weekends ou des séjours d'une semaine
- J'attends vos propositions

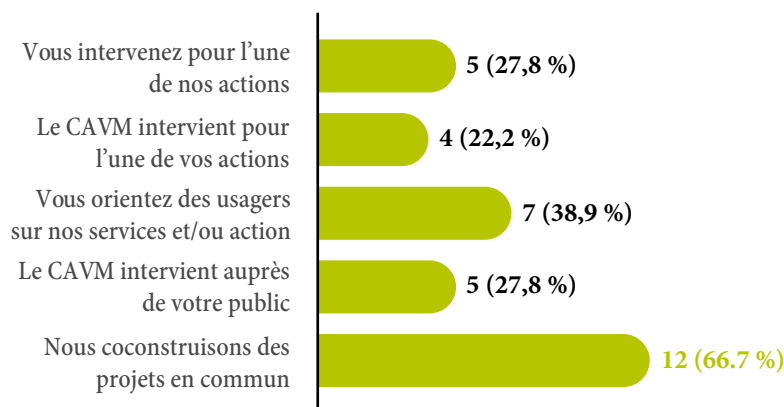
- Je suis très contente de tous ces ateliers je n'ai pas plus de besoins
- Plus de sorties familles avec enfants
- Que les sorties soient à nouveau possible
- Des formations
- Sortir très vite de cette année blanche en ayant des rencontres plaisir
- Dé-socialisation dépression absence de vie affective la dureté de la vie
- Théâtre concert
- Reprendre les grandes sorties annulées si possible
- Groupe de parole
- Continuer les cours alpha
- Il faut ajouter plus d'activités et des sorties
- Néant

4. Êtes-vous adhérent ?

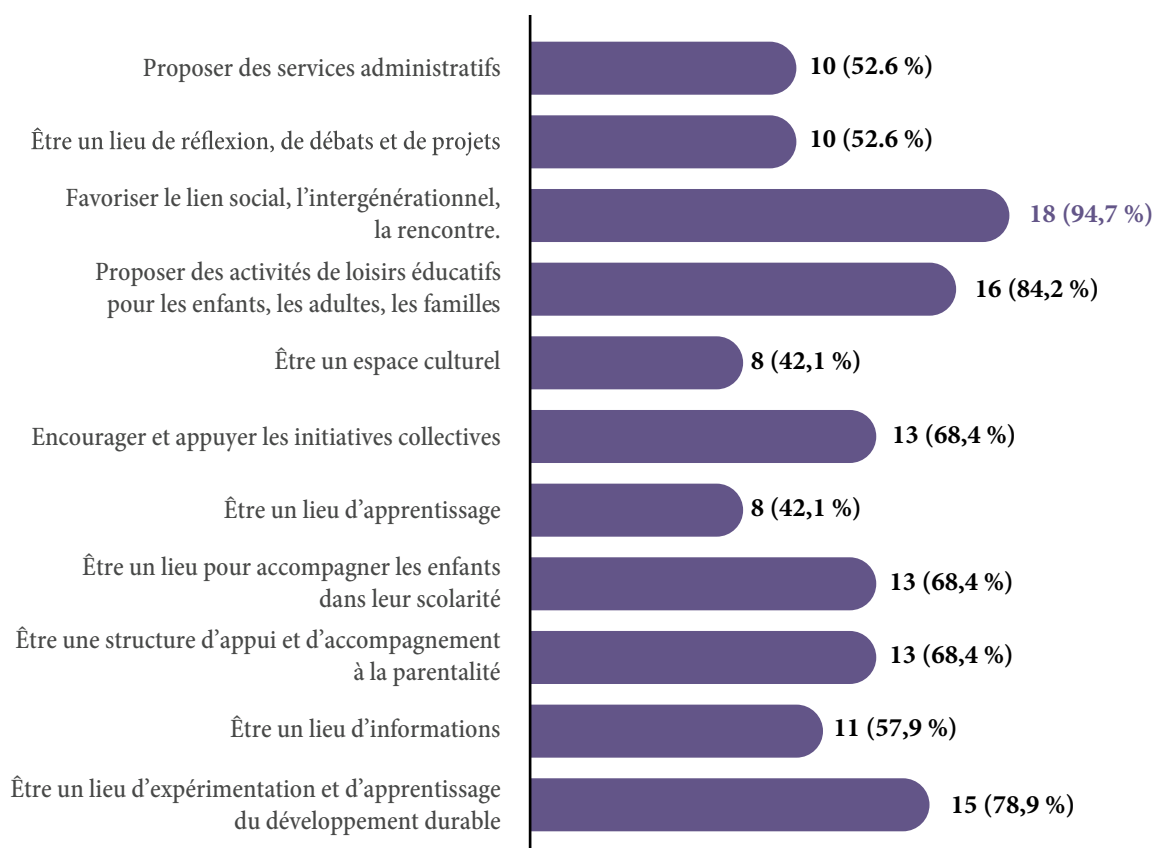


6. Questionnaire de satisfaction partenaires

1. Dans quel cadre votre partenariat avec le Centre d'animation du Vieux moulin intervient ?



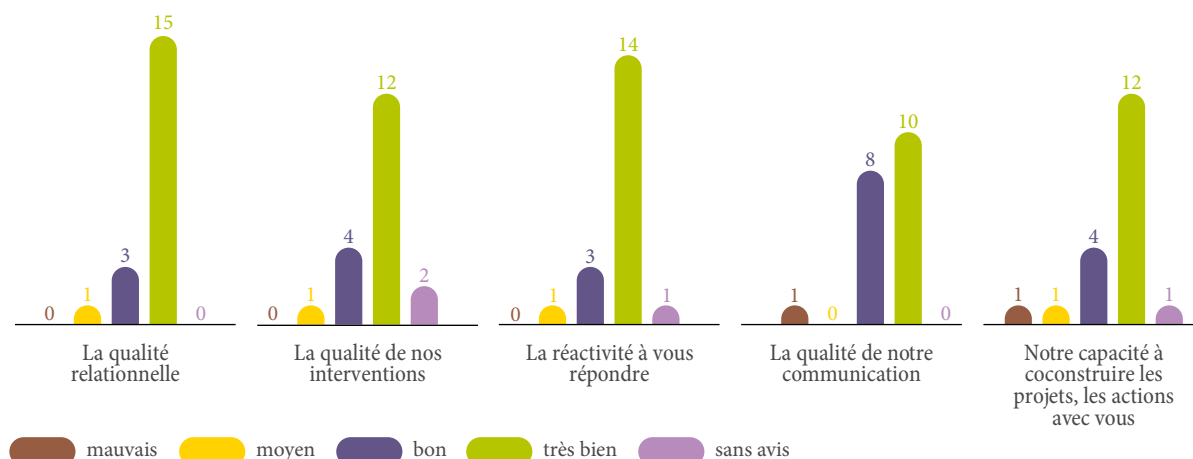
2. Selon vous quel est le rôle du Centre d'Animation du Vieux Moulin, Espace de Vie Sociale ?



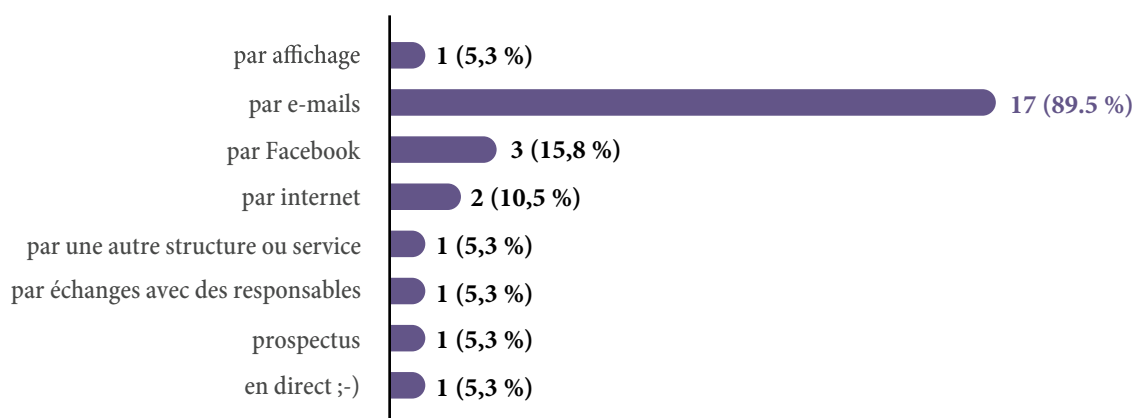
3. Selon vous, quelles autres actions ou services pourraient être développés ou améliorés par le CAVM ?

- Proposer plus d'animations sur le développement durable et le cadre de vie
- Je ne sais pas
- Renforcer l'impact sur l'amélioration de la qualité de vie et de relation au sein du quartier
- participer à une réflexion autour des modes déplacement doux

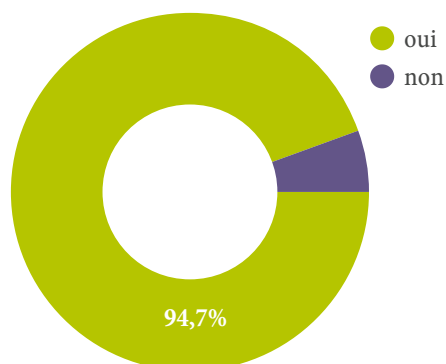
4. De façon générale, dans le cadre du partenariat, quel est votre avis sur :



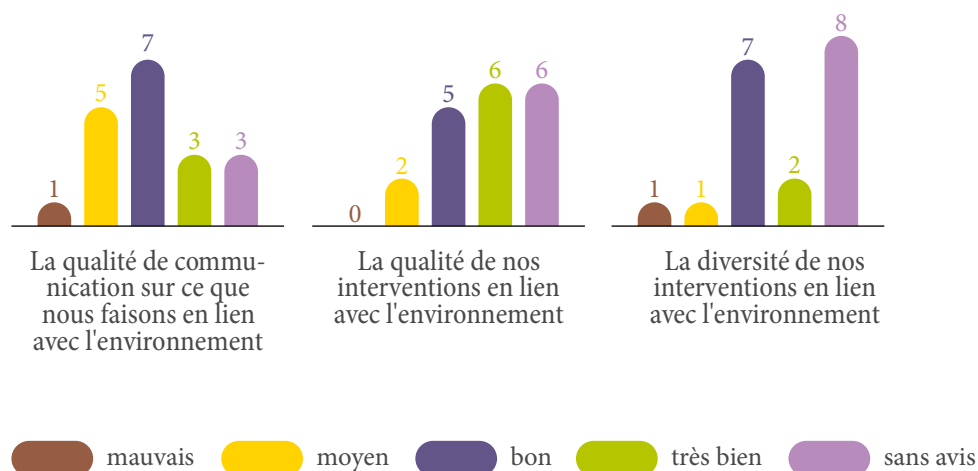
5. Comment avez-vous les informations concernant le Centre d'Animation du Vieux Moulin ?



6. Savez-vous que le CAVM intervient sur la thématique de l'environnement et du développement durable ?



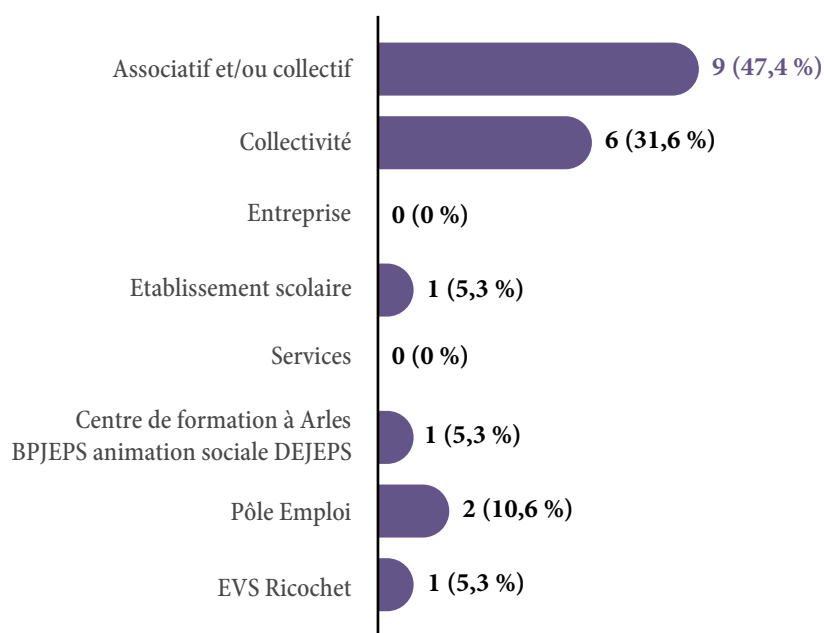
7. Concernant notre axe de travail sur l'environnement, dans le cadre du partenariat, quel est votre avis sur :



8. Avez-vous des propositions, des idées à nous soumettre pour répondre à vos besoins de partenaires ou celui du territoire ?

- Jeux autour du tri sélectif car le secteur est en retard sur le sujet
- Pas d'idées
- Rencontres partenariales entre EVS - Mutualisation
- Des participants de la vie du **CAVM** (habitants, bénévoles ou professionnels) témoignant de ce qu'ils y vivent de positif pour donner envie à d'autres de s'impliquer
- Oui
- Créer plus de lien sur la thématique développement durable notamment avec l'ACM

9. Quel type de partenaire êtes-vous ?



10. Facultatif : Quelle est son appellation ?

- IMFP/SALON DE MUSIQUE
- FORMATIC
- Office Municipal des Sports de Salon de Pce
- Mairie
- Association « l'atelier A production »
- Salon Action Santé
- Association « et les pères ! »
- Groupe Addap13
- CSC Mosaïque
- Pile et Face

7. Résultats « Grande Lessive » des jardins, du quartier

1. Grande lessive des Jardins : « Les jardins c'est quoi ? »

- Le jardin est important pour moi- je récolte le fruit de mon travail : des fèves, des oignons et des petits pois-cela me permet aussi de bricoler
- Le jardin représente la liberté! - je sors de ma « cage » et je me sens vivre - je rencontre des personnes
- Le jardin me permet de manger bio, de sortir - j'ai planté les fèves, les oignons - je suis amoureuse du jardin
- Le jardin me fait du bien- j'ai planté des fèves, oignons, petits pois... Je prends l'air et je m'y sens bien - le jardin c'est la 2^e femme de mon époux
- Le jardin c'est un loisir et un plaisir, cela occupe mon temps et ça me fait du bien au moral
- J'ai planté au jardin des aubergines, des tomates, des piments, des concombres... Je viens tous les jours au jardin, cela me fait sortir de mon quotidien
- Quand je suis au jardin, je suis heureuse - je laisse mes soucis à la maison
- J'aime beaucoup aller au jardin car cela me fait du bien

2. Grande lessive du quartier : « Si vous aviez une baguette magique vous changeriez quoi dans votre quartier ? »

- Espaces pour les jeunes afin d'éviter qu'ils traînent dans le quartier sans rien faire
- Plus de verdure et de fleurs
- Plus d'hygiène au niveau des bâtiments entrées et espace dédié aux jeunes
- Un espace pour les jeunes
- Plus de nettoyage des espaces verts et jusqu'au fond
- Un espace dédié aux jeunes
- Plus de propreté et un espace dédié aux jeunes
- Plus d'espaces fleuris et un espace jeunes
- Des espaces plus décorés
- De grandes fêtes
- Des balcons fleuris
- Je mettrais plus de fleurs dans mon quartier
- Ravalement de façade
- Plus de verdure avec un espace où il y a plus de bancs
- Un kiosque abris en bois
- Un aménagement pour les enfants et jeunes
- Plus de verdure
- Plus de points poubelles il y a trop d'incivilités
- Plus de verdure et d'espace pour les jeunes
- Problème de voitures
- Charte de respect au niveau des entrées, immeubles et lieux publics
- Plus de verdure
- Une grande terrasse
- Un ascenseur

8. Enquête de satisfaction des usagers

Préambule questionnaire de satisfaction

Le Centre d'Animation du Vieux est une association née en 1987 à l'initiative des habitants du quartier de la Monaque à Salon-de-Provence.

Depuis son origine le **CAVM** a la volonté de se regrouper et de créer une synergie autour de la dynamique de quartier.

Le **CAVM** bénéficie d'un agrément Espace de Vie Sociale depuis 2017 d'abord pour un an, à titre expérimental, puis en 2018, pour une durée de 4 ans.

Les objectifs généraux sont :

- Permettre l'accès des habitants aux services, aux structures et à la culture
- Créer des conditions favorables à la réussite éducative, l'épanouissement, la découverte, la connaissance, le savoir...
- Créer du lien social et fédérer des initiatives citoyennes
- Favoriser la démocratie participative et l'engagement citoyen
- Sensibiliser à l'environnement et au développement durable

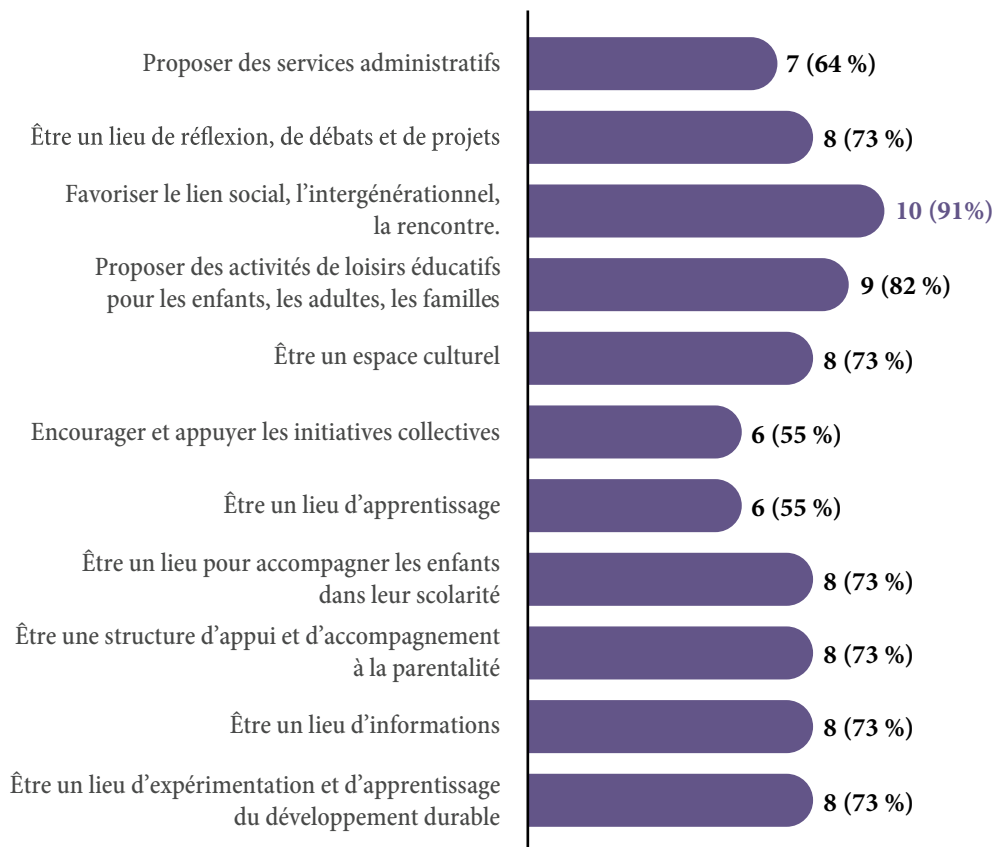
L'Espace de Vie Sociale du Vieux Moulin travaille en partenariat avec la CAF des Bouches du Rhône, la ville de Salon-de-Provence, la Métropole, le département, l'État et les associations du territoire.

Le projet social est validé par la CAF pour 2 à 4 ans. En Mai 2021 le **CAVM** doit (re) présenter celui-ci en prenant en compte l'avis des habitants, des acteurs socio-éducatifs, des responsables associatifs et des salariés. C'est pourquoi nous vous invitons à remplir cette enquête. Le nouveau projet social qui sera présenté à la CAF des Bouches du Rhône intégrera une synthèse de vos remarques.

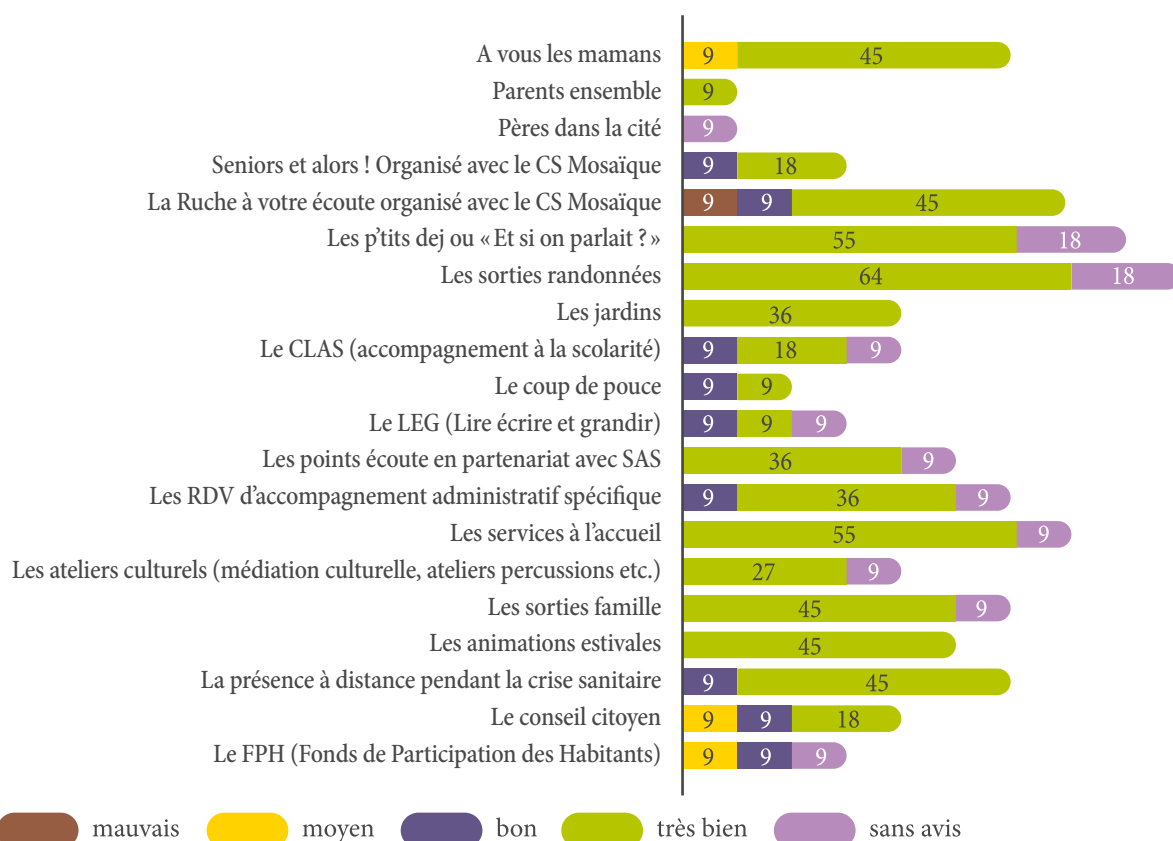
Merci pour votre participation

l'équipe du **CAVM**

1. selon vous quel est le rôle du CAVM EVS?



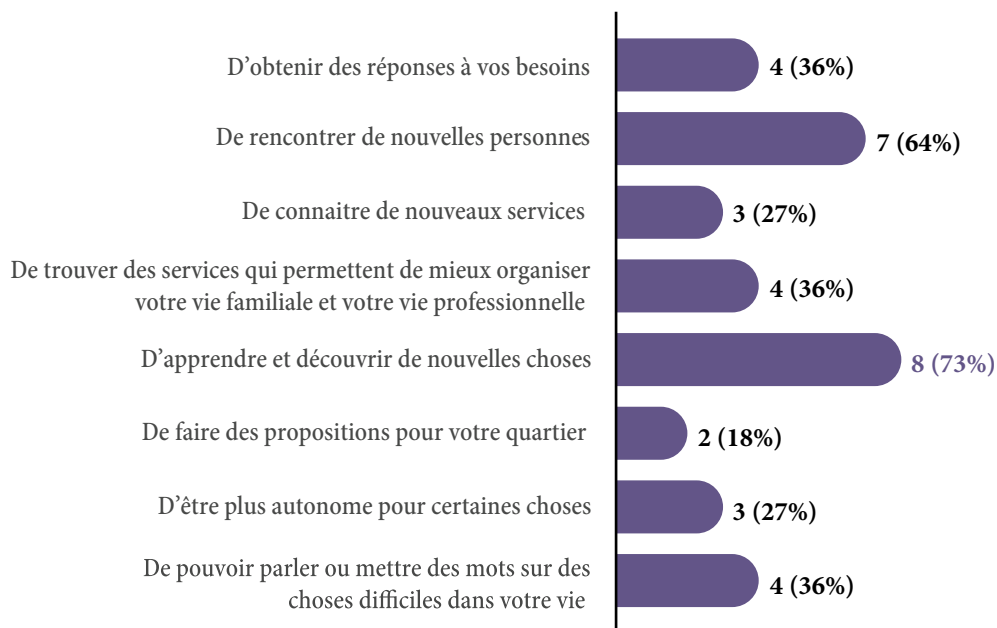
De quoi avez-vous bénéficié au CAVM ? Et qu'en pensez-vous ?



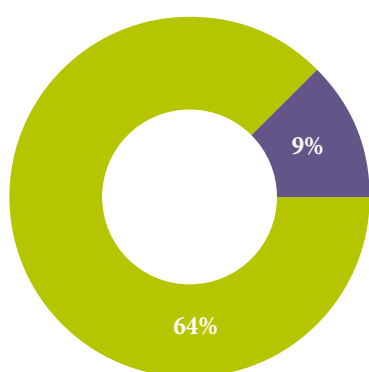
2. Selon vous, quelles autres actions ou services pourraient être développés par le CAVM ?

- Améliorer les demandes des habitants des quartiers - Être le plus possible à leur écoute
- Une salle de sport

3. Selon vous, quelles autres actions ou services pourraient être développés par le CAVM ?



4. Est-ce que votre enfant est inscrit au CLAS ?

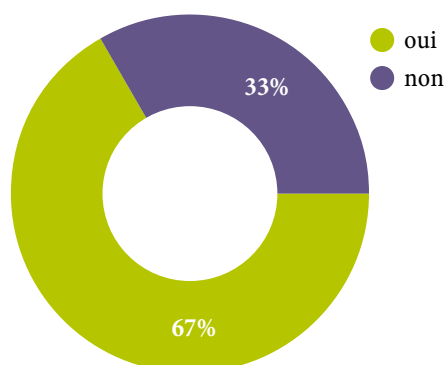


● oui
● non

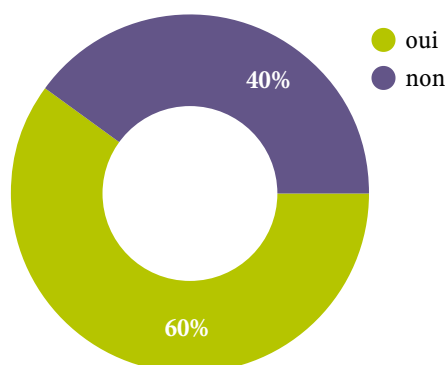
“ Si oui, qu'aimeriez-vous que l'on améliore ?

- Qu'on évalue les progrès de votre enfant
- Améliorer le lien enfant, parent, école
- Améliorer les temps d'échanges avec l'école

5. Savez-vous que le CAVM intervient sur la thématique de l'environnement et du développement durable ?



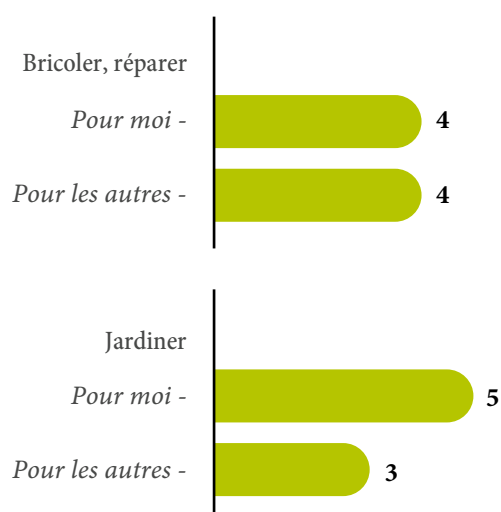
6. Avez-vous participé à un de ces ateliers sur l'environnement ?

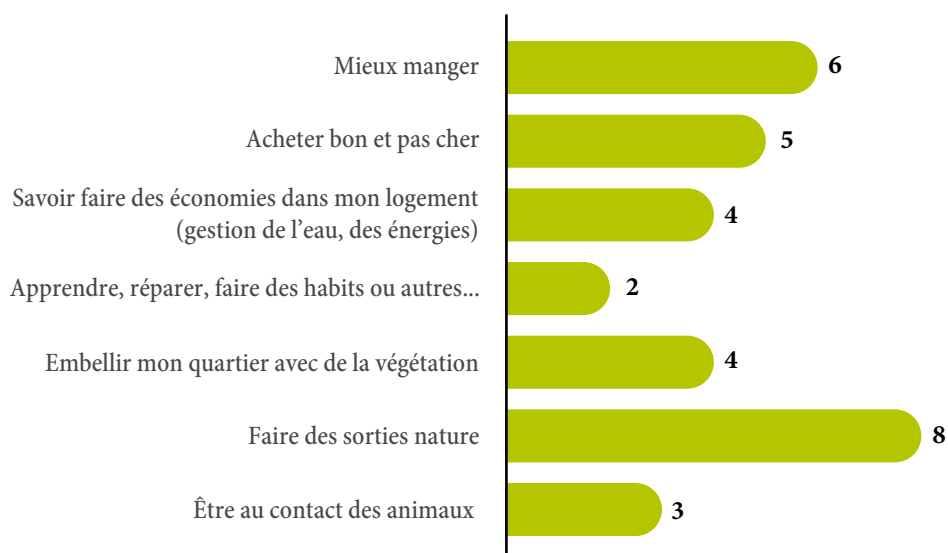


“ Si oui lequel ?

- activité jardin avec «A vous les mamans !»
- lors des différentes fêtes

7. Aimeriez vous faire des activités en lien avec l'environnement ?





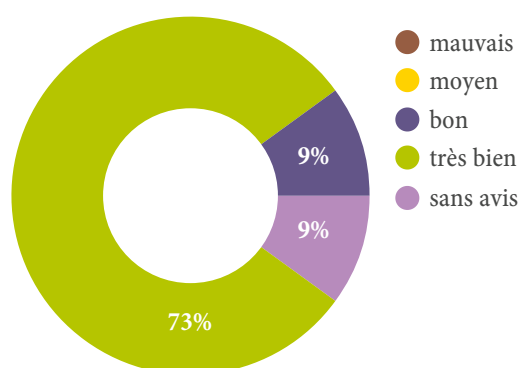
Autres :

- Tri
- Faire des produits naturels pour le corps, sa maison, la «zenitude»
- Vraies séances de méditation
- Acheter le plus local possible, même les vêtements de 2^{de} main - faire surtout participer les enfants pour embellir le quartier, ils sont les ambassadeurs et l'avenir

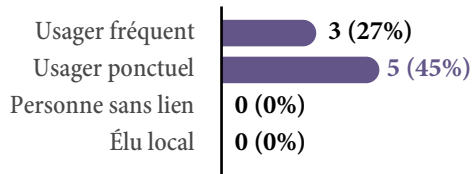
8. Pour vous l'environnement, le développement durable, c'est quoi ?

- Conjuguer enjeux économique, défis sociétaux, environnement, achats, commerce, système d'information
- Préserver l'environnement et réduire les déchets
- Produire sans porter atteinte à l'environnement et à l'humain (actuellement et générations futures) sans épuiser les ressources
- Embellir de plus en plus les quartiers- que toutes les personnes soient heureuses... - penser au recyclage - éduquer les enfants qui sont notre avenir
- Pour protéger les citoyens

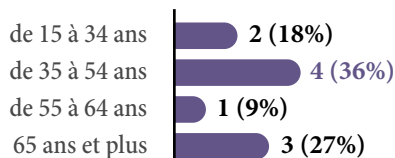
9. Quel est votre niveau de satisfaction générale du Centre d'Animation du Vieux Moulin ?



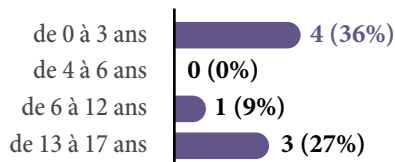
10. Vis-à-vis du CAVM vous êtes :



“ Vous avez :



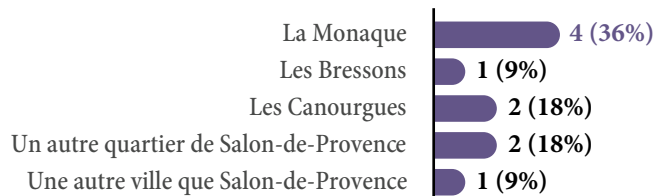
“ Avez-vous des enfants, si oui combien ? :



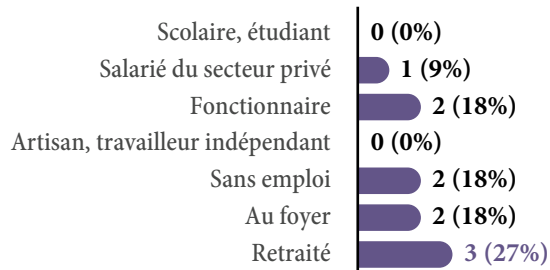
“ Vous êtes :



“ Vous habitez :



“ Votre situation actuelle :



9. Fiches Actions

Fiche Action N° : 1

Axe : Accessibilité en luttant contre les inégalités
renforcer l'identité du CAVM et de la Ruche

Maison France Service

Action nouvelle : OUI		Reconduction : NON		Référent de l'action : Directrices Mosaïque et CAVM	
Type d'action	Action portée par l'EVS : NON	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : OUI		Démarche de progrès interne : OUI	
Objectifs généraux	- Favoriser l'accès aux droits et au numérique - Favoriser une communication connue et reconnue sur le territoire en complémentarité avec le CSC Mosaïque				
Objectifs opérationnels	- Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne - Repérer et orienter le public selon les besoins - Garantir l'accès aux droits des usagers - Contribuer à développer un réseau partenarial au bénéfice des familles - Construire des outils de communication pour l'EVS et la Ruche - Organiser des procédures de communication efficaces - Permettre aux usagers et adhérents de mieux comprendre les valeurs, le fonctionnement, les objectifs				
Descriptif de l'action	Une Maison France Service au public est un lieu où les usagers peuvent être accompagnés dans leurs démarches administratives, selon leur niveau d'autonomie : emploi, retraite, famille, social, santé, logement, énergie, accès aux droits etc.				
Public concerné	Tous publics				
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : CAF, Pôle emploi, MDS, CCAS, Mairie, État...		Associatifs : Mission locale, AAGESC ...		
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : Avril 2021		Durée et fréquence : 240 jours et 35h semaine		
	Nombre de participants : Entre 300 et 500				
Moyens	Humains : Un référent MFS – un agent accueillant ville polyvalent MFS – Deux agents accueil Ruche – une secrétaire administrative – ensemble de l'équipe Ruche qui oriente et accompagne		Qualification : Niveau BAC, BTS pour les personnes référentes de MFS		
	Matériels : Informatique, imprimante petit administratif, salle, tables, chaises		Lieu de l'activité : Pôle de proximité la Ruche, salle informatique et bureau individuel		
	Financeurs : État, ville et partenaire de Salon-de-Pce		Les dispositifs financiers : MFS et fonctionnement		
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Taux de fréquentation, Lieux d'habitations, Nombres de visites, d'orientations				
	Les effets attendus : Amélioration de l'accueil – Réponses adaptées et de qualité par rapport aux besoins – Mise en réseau.				

Accueil au pôle de proximité la Ruche

Action nouvelle : NON		Reconduction : OUI		Référent de l'action : Personnel d'accueil	
Type d'action	Action portée par l'EVS : NON		Démarche portée avec le CSC Mosaïque : OUI		Démarche de progrès interne : NON
Objectifs généraux	- Favoriser l'accès aux droits et au numérique - Favoriser une communication connue et reconnue sur le territoire en complémentarité avec le CSC Mosaïque				
Objectifs opérationnels	- Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne - Repérer et orienter le public selon les besoins - Garantir l'accès aux droits des usagers - Contribuer à développer un réseau partenarial au bénéfice des familles - Construire des outils de communication		pour l'EVS et la Ruche - Organiser des procédures de communication efficace - Permettre aux usagers et adhérents de mieux comprendre les valeurs, le fonctionnement, les objectifs		
Descriptif de l'action	Le pôle de proximité la Ruche mutualise ses moyens pour offrir un accueil de qualité à toutes les personnes. Les agents d'accueil ont la fonction d'agent d'accueil social ; ils se répartissent entre eux l'accueil, le renseignement, l'accompagnement administratif, le recensement et l'identification des besoins pour mieux orienter.				
Public concerné	Tous publics				
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : CAF, Pôle emploi, MDS, CCAS, Mairie		Associatifs : Mission Locale		
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022		Durée et fréquence : 240 jours par an du lundi au vendredi		
	Nombre de participants : 500 personnes				
Moyens	Humains : 2 accueillantes accueil et 2 agents MFS		Qualification : Niveau bac, BEP, BTS		
	Matériels : Informatique, imprimante petit administratif, salle, tables, chaises		Lieu de l'activité : Pôle de proximité la Ruche, espace accueil avec 1 bureaux individuels pour les permanences.		
	Financeurs : CAF, Ville.		Les dispositifs financiers : Fonctionnement		
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Nombre de visites, d'actes, d'orientations				
	Les effets attendus : - Amélioration de l'accueil, de la communication - Réponses adaptées, de qualité par rapport aux besoins - Amélioration du travail en partenariat, mise en réseau				

Construire une stratégie de communication CAVM et Ruche

Action nouvelle : OUI		Reconduction : NON		Référent de l'action : la direction et la coordination	
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : OUI		Démarche de progrès interne : OUI	
Objectifs généraux	Favoriser une communication connue et reconnue sur le territoire en complémentarité avec le CSC Mosaïque				
Objectifs opérationnels	- Contribuer à développer un réseau partenarial au bénéfice des familles - Construire des outils de communication pour l'EVS et la Ruche - Organiser des procédures de communication efficaces - Permettre aux usagers et adhérents de mieux comprendre les valeurs, le fonctionnement, les objectifs				
Descriptif de l'action	Créer une dynamique de communication plus visible au niveau de la Ruche et CAVM pour les usagers et partenaires Réévaluer si le projet Ruche correspond toujours aux attentes du territoire Créer une dynamique de cohésion Ruche et CAVM au niveau des deux associations pour et entre : CA, direction, équipe Améliorer l'implication du CA de l'EVS dans la vie de l'association				
Public concerné	Tous publics, partenaires, CA, direction, équipe				
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Ville		Associatifs : le réseau partenarial des deux structures		
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025		Durée et fréquence : Tout au long de l'année		
	Nombre de participants : l'ensemble des participants présents au groupe de travail				
Moyens	Humains : partenaires, CA, direction, équipe, infographiste		Qualification : Diverses		
	Matériels : matériel administratif		Lieu de l'activité : Pôle de proximité la Ruche		
	Financeurs : Ville		Les dispositifs financiers : Fonctionnement		
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Qualité des supports de communication, fréquence des rencontres, nombre de participants. Impact sur la visibilité				
	Les effets attendus : Une meilleure compréhension, visibilité, cohésion et implication du et dans le projet				

Fiche Action N° : 4

Axe : Développement durable et environnement –
Vivre et construire ensemble – Accessibilité
en luttant contre les inégalités

Animation de quartier, festivités culturelles

Action nouvelle : NON		Reconduction : OUI		Référent de l'action : Direction Ruche et direction et coordination CAVM	
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI		Démarche portée avec le CSC Mosaïque : OUI		Démarche de progrès interne : NON
Objectifs généraux	- Sensibiliser à l'écocitoyenneté - Développer la sensibilisation aux enjeux environnementaux, au cadre de vie, à la santé et à l'écocitoyenneté - Favoriser des espaces d'échanges créateurs		de lien social - Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants - Favoriser l'accès à la culture		
Objectifs opérationnels	- Organiser des actions en vue d'améliorer la qualité de vie, de remobiliser les plus précaires - Créer des opportunités de rencontres, d'échanges, de partage - Solliciter la rencontre avec l'autre		- Développer l'intergénérationnel et l'inter- culturel - Promouvoir l'accès à la culture et au numé- rique - Développer la capacité d'autonomie		
Descriptif de l'action	Organisation d'une programmation festive et culturelle tout au long de l'année dans le cadre du projet de territoire de la Ruche en respectant les complémentarités avec le CSC Mosaïque. Une attention particulière est portée chaque été marquée par des temps forts comme « Mo- naque Village », « Ruche plage » etc.) L'ensemble de ces programmations est travaillé avec les équipes et les partenaires				
Public concerné	Tous publics				
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Ville, SEMISAP		Associatifs : IMFP, ludothèque, ADDAP 13, Conseil citoyen, OMS etc.		
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025		Durée et fréquence : de 6 à 8 interventions par an		
	Nombre de participants : 1 000 personnes hors contexte sanitaire				
Moyens	Humains : Les équipes des deux associa- tions		Qualification : variées		
	Matériels : Barnum, alimentation, bois- son, matériel sonore... Variations et adapta- tion selon les animation		Lieu de l'activité : La Monaque		
	Financeurs : État, Département, Ville, Po- litique de la Ville, SEMISAP, CAF		Les dispositifs financiers : Contrat de ville, Fonctionnement, Projet spécifique		
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Nombre de personnes. Niveau de satisfaction.				
	Les effets attendus : Valorisation et ouverture du territoire, convivialités, mixité, par- tages, échanges				

Fiche Action N° : 5

Axe : Développement durable et environnement –
Vivre et construire ensemble – Accessibilité
en luttant contre les inégalités

Séniors

Action nouvelle :
NON

Reconduction :
OUI

Référent de l'action :
Animatrice sociale

Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : OUI	Démarche de progrès interne : NON
Objectifs généraux	- Sensibiliser à l'écocitoyenneté, l'alimentation durable, la gestion des déchets, l'agroécologie, la préservation de la biodiversité - Développer la sensibilisation aux enjeux environnementaux, au cadre de vie, à la santé et à l'écocitoyenneté - Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social - Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants - Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne - Repérer et orienter le public selon les besoins - Valoriser la pratique culturelle comme outil d'insertion		
Objectifs opérationnels	- Organiser des actions en vue d'améliorer la qualité de vie, de remobiliser les plus précaires - Augmenter l'utilisation de produits alternatifs et des techniques d'agriculture raisonnée - Accroître les pratiques qui préservent l'environnement - Créer des opportunités de rencontres, d'échanges, de partage - Restaurer la confiance en soi - Solliciter la rencontre avec l'autre - Développer l'intergénérationnel et l'interculturel - Promouvoir l'accès à la culture et au numérique - Développer la capacité d'autonomie - Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne - Repérer et orienter le public selon les besoins - Garantir l'accès aux droits des usagers - Valoriser la pratique culturelle comme outil d'insertion		
Descriptif de l'action	Des temps de rencontres sont proposées aux seniors souvent isolés pour leur proposer des temps des sensibilisations, des rencontres conviviales, des ateliers variés (bien être, intergénérationnel, jardinage, solidaire, créatif), des sorties ...		
Public concerné	Les seniors notamment les personnes relevant du groupe Iso-Ressources (Gir) 5 et 6		
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Pôle info seniors, CCAS	Associatifs : SAS, Pile et face etc.	
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025		Durée et fréquence : 2 ateliers de 2h par mois et tous les temps de rencontre dans les jardins du Vieux Moulin
	Nombre de participants : 15 par séance		

Moyens	Humains : 2 animatrices et 1 animatrice environnement quand nécessaire	Qualification : Niveau bac, master, licence
	Matériels : Tables, chaises, matériel pédagogique divers...	Lieu de l'activité : La Monaque
	Financeurs : CARSAT	Les dispositifs financiers : UCS financement pluri annuel
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Nombre de participants – Diversité des interventions – Taux de satisfaction	
	Les effets attendus : Sortie de l'isolement, échanges et partage intergénérationnel, confiance en soi, autonomie plus forte	

Fiche Action N° : 6

Axe : *Développement durable et environnement – Vivre et construire ensemble – Accessibilité en luttant contre les inégalités*

Accompagnement à la scolarité (CLAS - LEG – Coup de pouce)

Action nouvelle : NON		Reconduction : OUI	Référent de l'action : Coordination
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : NON	Démarche de progrès interne : NON
Objectifs généraux	- Sensibiliser à l'écocitoyenneté, l'alimentation durable, la gestion des déchets, l'agroécologie, la préservation de la biodiversité - Développer la sensibilisation aux enjeux environnementaux, au cadre de vie, à la santé et à l'écocitoyenneté - Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social - Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants - Favoriser l'accès aux droits, à la culture, au numérique - Renforcer les compétences éducatives et parentales		
Objectifs opérationnels	- Organiser des actions en vue d'améliorer la qualité de vie - Augmenter l'utilisation de produits alternatifs - Accroître les pratiques qui préservent l'environnement - Créer des opportunités de rencontres, d'échanges, de partage - Sensibiliser les enfants aux enjeux environnementaux - Restaurer la confiance en soi - Solliciter la rencontre avec l'autre - Développer l'intergénérationnel et l'interculturel - Promouvoir l'accès à la culture et au numérique - Développer la capacité d'autonomie - Repérer et orienter le public selon les besoins - Valoriser la pratique culturelle comme outil d'insertion - Participer à la réussite scolaire des enfants - Accompagner les parents dans la réussite scolaire des enfants - Proposer des lieux d'échanges de partage entre enfants et parents - Valoriser l'expérience parentale		

Descriptif de l'action	Proposition aux enfants du CP à la 6ème d'un accompagnement adapté à leurs besoins et à ceux de leurs familles. Organiser des animations diverses (manuelles, créatives, sorties...) Apporter des méthodes, des outils de travail à l'enfant et aux familles de façon collective ou individuelle. Redonner goût à la lecture. Intensifier les apprentissages au travers de jeux. Lutte contre le décrochage scolaire en partenariat.	
Public concerné	Les enfants de primaire du CP au CM2, le collège pour les 6e et leurs parents	
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Éducation nationale – CAF- Ville- PRE politique de la ville	Associatifs : CSC Mosaïque – SAS – ESPRE – Pile et Face- Association de parents d'élèves
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025	Durée et fréquence : 4 jours par semaine pendant la période scolaire
	Nombre de participants : 2 CLAS, 15 enfants /groupe – 2 LEG, 15 enfants/ groupe, 1 Coup de pouce, 6 enfants	
Moyens	Humains : 3 animateurs et 2 animatrices environnement selon besoin	Qualification : variées : sans, niveau licence, bac
	Matériels : matériel administratif et pédagogique	Lieu de l'activité : Pôle de proximité la Ruche, 2 salles d'activités et école Lurian, 1 salle d'activité
	Financeurs : CAF – Ville - Département	Les dispositifs financiers : Fonctionnement, appel à projet, projet spécifique
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Taux de satisfaction – Évolution des apprentissages – Nombre de participants- Nombre de rencontres parents et partenaires	
	Les effets attendus : Amélioration des comportements , des résultats scolaires – Amélioration de l'implication des parents	

Parentalité

Action nouvelle : NON		Reconduction : OUI		Réfèrent de l'action : Coordination	
Type d'action	Action portée par l'EVs : OUI	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : NON	Démarche de progrès interne : OUI		
Objectifs généraux	• Développer la sensibilisation aux enjeux environnementaux, au cadre de vie, à la santé et à l'écocitoyenneté • Sensibiliser à l'écocitoyenneté, l'alimentation durable, la gestion des déchets, l'agroécologie, la préservation de la biodiversité • Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social • Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants • Restaurer la confiance en soi • Solliciter la rencontre avec l'autre • Développer l'intergénérationnel et l'interculturel • Promouvoir l'accès à la culture et au numérique • Développer la capacité d'autonomie • Favoriser l'accès aux droits, à la culture, au numérique • Renforcer les compétences éducatives et parentales				
Objectifs opérationnels	• Organiser des actions en vue d'améliorer la qualité de vie, de remobiliser les plus précaires • Augmenter l'utilisation de produits alternatifs et des techniques d'agriculture raisonnée • Accroître les pratiques qui préservent l'environnement • Créer des opportunités de rencontres, d'échanges, de partage • Sensibiliser les enfants, les parents aux enjeux environnementaux • Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne • Repérer et orienter le public selon les besoins • Garantir l'accès aux droits des usagers • Valoriser la pratique culturelle comme outil d'insertion • Participer à la réussite scolaire des enfants • Accompagner les parents dans la réussite scolaire des enfants • Proposer des lieux d'échanges, de partage entre enfants et parents • Valoriser l'expérience parentale				
Descriptif de l'action	Proposer des temps de rencontres aux parents et/ou aux enfants. Organiser des ateliers de débats à thèmes, d'activités variées (manuelles, jardinages), de sorties. Animation de groupes de parole par l'équipe et les partenaires sur des thématiques précises. Repérer les besoins des parents et des enfants pour mieux accompagner et orienter. Cette démarche s'appuie sur les compétences parentales et psycho-sociales de chacun pour faire partager aux autres leurs expériences. Le parent peut être acteur et coanimer des séances. Selon les projets une garde des enfants peut être proposée pour faciliter l'accès.				
Public concerné	Parents et enfants : REAAP À vous les mamans – REAAP Pères dans la cité – REAAP Parents ensemble				

Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Écoles – PMI - CAF	Associatifs : SAS – Pile et Face -MDA
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025	Durée et fréquence : Selon les projets 1 à 2 fois par mois. Selon l'activité de 2h à 5h
	Nombre de participants : REAAP pères dans la cité 13 – REAAP A vous les mamans 15 – REAAP Parents ensemble 10 mamans et 15 enfants	
Moyens	Humains : 2 animatrice sociales, 1 coordination et 2 animatrices environnement selon besoin	Qualification : variées de sans diplôme à niveau licence
	Matériels : matériel pédagogique, administratif, boissons alimentation	Lieu de l'activité : Pôle de proximité la Ruche dans les salles d'activités, dans les jardins du Vieux Moulin, en extérieur.
	Financeurs : CAF, Ville, Département	Les dispositifs financiers : Fonctionnement, Appel à projet
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Nombres de rencontres, de personnes. Nombre de partenaires et diversité. Taux de satisfaction. Observation des évolutions	
	Les effets attendus : Impact sur le comportement des personnes, implication des parents et des partenaires.	

Fiche Action N° : 8

Axe : Développement durable et environnement – Vivre et construire ensemble – Accessibilité en luttant contre les inégalités – Renforcer l'identité du CAVM et de la Ruche

Les Jardins du Vieux Moulin

Action nouvelle : NON		Reconduction : OUI		Référent de l'action : Direction, coordination, animatrice environnement
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI		Démarche portée avec le CSC Mosaïque : NON	Démarche de progrès interne : OUI
Objectifs généraux	• Sensibiliser à l'écocitoyenneté, l'alimentation durable, la gestion des déchets, l'agroécologie, la préservation de la biodiversité • Développer la sensibilisation aux enjeux environnementaux, au cadre de vie, à la santé et à l'écocitoyenneté • Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social • Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants • Favoriser l'accès à la culture • Renforcer les compétences éducatives et parentales • Favoriser une communication connue et reconnue sur le territoire en complémentarité avec le CSC Mosaïque			
Objectifs opérationnels	• Organiser des actions en vue d'améliorer la qualité de vie, de remobiliser les plus précaires • Augmenter l'utilisation de produits alternatifs et des techniques d'agriculture raisonnée • Accroître les pratiques qui préservent l'environnement • Créer des opportunités de rencontres, d'échanges, de partage • Sensibiliser aux enjeux environnementaux • Restaurer la confiance en soi • Solliciter la rencontre avec l'autre • Développer l'intergénérationnel et l'inter-culturel • Développer la capacité d'autonomie		• Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne • Repérer et orienter le public selon les besoins • Garantir l'accès aux droits des usagers • Proposer des lieux d'échange de partage • Contribuer à développer un réseau partenarial au bénéfice des familles • Construire des outils de communication pour l'EVS et la Ruche • Organiser des procédures de communication efficace • Permettre aux usagers et adhérents de mieux comprendre les valeurs, le fonctionnement, les objectifs	
Descriptif de l'action	Le terrain dispose de 40 parcelles individuelles, d'un espace de détente et de convivialité qui évolue au fil du temps. Une boîte à dons de graines, de plants, de fruits et légumes etc, est à portée de tous, pour éviter le gaspillage. L'association met à disposition des familles, du matériel d'entretien, des outils de jardinage, des cabanons et une aire de compost. Les jardiniers (ières) s'engagent dans le cadre du projet à respecter un fonctionnement établi entre le CAVM et les adhérents des jardins. Ce fonctionnement se coconstruit grâce au comité de pilotage des jardins, des commissions convivialité, compost et entretien/réparation. Ces outils de participation des habitants, permettent de coconstruire le projet et de rendre les habitants acteurs. Ils permettent de valoriser l'usager et l'amènent à se saisir de son pouvoir d'agir en tant qu'écocitoyen.			

Descriptif de l'action (suite)	Certains « jardiniers » qui disposent d'une parcelle individuelle sont présents depuis 13 ans. Ils sont à la retraite et avancés dans l'âge, rencontrant des difficultés pour cultiver leur terre : Problèmes de santé, maux de dos, perte de leur forces... Pour ce faire, deux parcelles vont être rassemblées pour créer un espace de jardinage commun à tous les seniors « jardiniers du CAVM » désireux de faciliter leur quotidien. L'idée est de faire venir la terre à leur hauteur grâce au potager en hauteur, pour ne plus à avoir à s'agenouiller, mais aussi de leur proposer un espace où la charge de travail est partagée par tous permettant d'avoir un lieu d'échanges et de rencontres. Différentes propositions d'animations de la part de l'équipe du CAVM s'organisent : • Balades en nature (observation de la faune et de la flore) • Visite d'exploitations agricoles ou fermes pédagogiques etc • Ateliers de sensibilisation à la biodiversité et à la pollinisation • Échanges et visites avec d'autres jardins partagés des Bouches du Rhône ou sur place dans les jardins du CAVM (échanges de graines, plants, boutures, savoirs ...) • Intervention de partenaires « experts » une fois par saison pour apporter de nouvelles connaissances et découvrir des techniques de maraîchage • Sensibilisation et découverte de l'alimentation durable • Animation de temps d'entraide et de solidarité pour l'entretien des parcelles jardinières • Animation d'une permanence hebdomadaire (le vendredi matin) pour diverses demandes Toutes ces propositions sont ouvertes à l'ensemble des habitants du quartier, afin de tendre vers une participation collective et un engagement commun à la sensibilisation et la protection de l'environnement.	
Public concerné	Tous publics	
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : SEMISAP (bailleur) – Ville (espaces verts, serre municipale etc.)	Associatifs : SAS, MDA, Pile et Face, CSC AAGESC, CCAS, Croc' Jardin etc.
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025	Durée et fréquence : Tout au long de l'année
	Nombre de participants : 40 à 80 personnes	
Moyens	Humains : 1 directeur – 1 coordinatrice – 1 agent d'accueil – Équipe d'animateurs	Qualification : variées de sans diplôme à niveau licence
	Matériels : Matériel administratif, pédagogique, de jardinage	Lieu de l'activité : Les jardins du Vieux Moulin
	Financiers : Ville et politique de ville (État, Département, Métropole, Ville, Bailleur SEMISAP)	Les dispositifs financiers : Fonctionnement, contrat de ville
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Nombre de participants – Taux de satisfaction – Nombre de partenariat – Diversité des activités	
	Les effets attendus : Apport de nouvelles connaissances – meilleur équilibre de l'alimentation – Partage de connaissances – Réduction du budget alimentaire et énergétique – pratiques plus respectueuses de l'environnement – meilleure implication dans le quartier – prise de conscience de l'impact de l'être humain sur la biodiversité	

Fiche Action N° : 9

Axe : Développement durable et environnement – Vivre et construire ensemble – Accessibilité en luttant contre les inégalités – Renforcer l'identité du CAVM et de la Ruche

Le pôle ressource environnement avec les actions en milieu scolaire et périscolaire

Action nouvelle : NON		Reconduction : OUI	Référent de l'action : Direction, coordination, animatrice environnement
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : NON	Démarche de progrès interne : OUI
Objectifs généraux	- Sensibiliser à l'écocitoyenneté, l'alimentation durable, la gestion des déchets, l'agroécologie, la préservation de la biodiversité - Développer la sensibilisation aux enjeux environnementaux, au cadre de vie, à la santé et à l'écocitoyenneté - Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social	- Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants - Favoriser l'accès à la culture - Renforcer les compétences éducatives et parentales - Favoriser une communication connue et reconnue sur le territoire en complémentarité avec le CSC Mosaïque	
Objectifs opérationnels	- Organiser des actions en vue d'améliorer la qualité de vie, de remobiliser les plus précaires - Augmenter l'utilisation de produits alternatifs et des techniques d'agriculture raisonnée - Accroître les pratiques qui préservent l'environnement - Créer des opportunités de rencontres, d'échanges, de partage - Sensibiliser aux enjeux environnementaux - Restaurer la confiance en soi - Solliciter la rencontre avec l'autre - Développer l'intergénérationnel et l'interculturel - Développer la capacité d'autonomie - Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne - Repérer et orienter le public selon les besoins	- Garantir l'accès aux droits des usagers - Participer à la réussite scolaire des enfants - Accompagner les parents dans la réussite scolaire des enfants - Proposer des lieux d'échanges de partage entre enfants et parents - Valoriser l'expérience parentale - Proposer des lieux d'échanges de partage - Contribuer à développer un réseau partenarial au bénéfice des familles - Construire des outils de communication pour l'EVS et la Ruche - Organiser des procédures de communication efficaces - Permettre aux usagers et adhérents de mieux comprendre les valeurs, le fonctionnement, les objectifs	
Descriptif de l'action	Un espace est dédié à l'expérimentation et la démonstration pédagogique autour de la culture, de l'environnement et des ateliers nature. Le jardin pédagogique est un lieu d'échange mais aussi de partage de connaissances et de mise en pratique des ateliers. Tout au long de l'année les partenaires comme la MDA, Propulse, le centre de loisirs François Blanc, les écoles etc, viennent expérimenter avec l'équipe « environnement » du CAVM, différentes techniques de maraîchage. Les objectifs sont différents pour chacun. Les jardins sont un support transversal pour travailler le lien social, l'insertion ou la réinsertion, le bien être, le soin de soi, l'apprentissage, la sensibilisation, le partage, la fonction parentale, l'éducation etc. C'est une ressource inépuisable, qui permet une connexion à la nature dans un paysage urbain, permettant un instant d'évasion, parfois salvateur selon la problématique de l'individu. Les interventions sont adaptées selon le public accueilli mais aussi selon la « commande » qui est passée en lien avec le partenaire. Pour ce faire des parcelles sont délimitées pour chaque partenaire, et sont entretenues entre les sessions. Nous abordons des thématiques et répondons aux problématiques actuelles par une approche pédagogique, ludique et expérimentale grâce à un large panel d'outils dont nous disposons notamment l'espace des jardins.		

Descriptif de l'action (suite)	L'environnement étant au cœur des débats de notre société, nous y répondons et faisons face à une demande grandissante. Les connaissances qui peuvent être exploitées par le CAVM sur cette thématique sont : • La biodiversité • La réduction des déchets à la source • Le respect des éléments ressources (eau, terre, soleil) • La prévention du gaspillage alimentaire • La santé et la nutrition par l'alimentation durable, saisonnière et locale • Le cycle de la graine et des plantes • Les techniques d'agroécologie Les ateliers écocitoyens du quartier de la Monaque Le CAVM anime des temps au sein du quartier, en partenariat avec des intervenants spécialisés dans le domaine requis. Les interventions s'organisent en plein air dans le quartier et sont ouvertes à tous. Les parcelles de jardin peuvent aussi être un support pédagogique. A travers l'organisation de 4 ateliers à la thématique environnementale, le CAVM propose au quartier de la Monaque un contenu ludique afin de découvrir les enjeux environnementaux et de les expérimenter en temps réel. Les ateliers prévus sont interactifs, expérimentaux, ludiques et/ou scientifiques. L'intention est de présenter une réalité physique et concrète qui engendre une meilleure intégration de l'impact, accessible par les grands et les petits. La problématique environnementale se doit d'être transposable en expérience physique. Face aux besoins suite à la crise sanitaire et à la place du public handicapé le CAVM met en place un jardin thérapeutique, pour répondre à une demande spécifique et en hausse. L'association crée et sensibilise au compostage dans les écoles pour diminuer le gaspillage alimentaire dans les cantines. La démarche est faite de façon identique sur la création des jardins urbains sur le territoire des Canourgues (QPV salon -de-Provence)	
	Public concerné : Tous publics	
	Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : SEMISAP (bailleur) – Ville (espaces verts, serre municipale, service jeunesse et enfance etc) - Écoles Associatifs : SAS, MDA, Pile et Face, CSC AAGESC, CCAS, Croc'Jardin etc.
	Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025 Durée et fréquence : Tout au long de l'année Nombre de participants : 500 personnes
	Moyens	Humains : 1 directeur – 1 coordinatrice – 1 agent d'accueil – Équipe d'animateurs Qualification : variées de sans diplôme à niveau licence Matériels : Matériel administratif, pédagogique, de jardinage Lieu de l'activité : Les jardins du Vieux Moulin et pôle de proximité la Ruche Financiers : Ville et politique de ville (État, Département, Métropole, Ville, Bailleur SEMISAP) Les dispositifs financiers : Fonctionnement, contrat de ville
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Nombre des participants – Taux de satisfaction – Nombre de partenariat – Diversité des activités Les effets attendus : Apport de nouvelles connaissances – meilleur équilibre de l'alimentation – Partage de connaissances – Réduction du budget alimentaire et énergétique – pratiques plus respectueuses de l'environnement – meilleure implication dans le quartier – prise de conscience de l'impact de l'être humain sur la biodiversité	

Notre quartier, notre citoyenneté

Action nouvelle : OUI		Reconduction : NON		Référent de l'action : Direction et coordination
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : NON	Démarche de progrès interne : OUI	
Objectifs généraux	- Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social - Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants			
Objectifs opérationnels	- Restaurer la confiance en soi - Solliciter la rencontre avec l'autre - Développer l'intergénérationnel et l'interculturel - Promouvoir l'accès à la culture et au numérique - Développer la capacité d'autonomie			
Descriptif de l'action	L'association organise et anime des temps de rencontres (conseil citoyen) pour accompagner les habitants dans : - La mise en œuvre d'une action, perçue comme une solution et une plus-value pour leur quartier - L'orientation des membres vers des formations existantes autour de la participation des habitants, le développement du pouvoir d'agir etc. .. - Un soutien administratif (établir les invitations pour les rencontres, écrire les comptes-rendus de réunions, phoning, prises de contact avec les partenaires...) - Des recherches diverses - Des organisations d'actions et des projets de territoire en favorisant le lien partenarial Cet accompagnement s'adapte selon le besoin du conseil citoyen, ayant pour objectif de maintenir une dynamique, d'impulser et de mobiliser de nouveaux membres afin d'ouvrir les réunions aux habitants qui souhaitent être actifs au sein de leur territoire. Le CAVM gère le Fonds de Participation des Habitants qui est un outil technique et financier simplifié qui permet de développer l'exercice de la citoyenneté des habitants. C'est un réseau de personnes et de structures ressources pour accompagner des initiatives, des projets portés par les habitants. Il organise les rencontres du comité de validation et de concertation.			
Public concerné	Tous publics majeurs et adolescents			
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Ville – Politique de la ville		Associatifs : CSC Mosaïque – ADDAP 13 – AAGESC – Université du citoyen, etc.	
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025		Durée et fréquence : tout au long de l'an- née. 1 fois / mois pour les conseils citoyens	
	Nombre de participants : 40 à 100 personnes			

Moyens	Humains : 1 directrice, 1 coordinatrice, 2 animatrices sociales	Qualification : niveaux variés de sans qualification à niveau licence
	Matériels : fournitures administratives, alimentation, boissons, infographiste	Lieu de l'activité : Pôle de proximité la Ruche, territoire QPC Monaque, Canougues et QVA Bressons
	Financeurs : Ville, CAF et État contrat de ville	Les dispositifs financiers : Fonctionnement et contrat de ville
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Taux de satisfaction, Nombre de personnes, de projets proposés, concrétisés Nombre de personnes présentes dans des groupe de réflexion, impliquées dans des instances	
	Les effets attendus : Plus de personnes actrices de la vie dans le quartier – des personnes forces de proposition – monter des projets de façon concertée avec d'autres – reconnaissance des politiques publiques – Individus qui deviennent ambassadeurs.	

Fiche Action N° : 11

Axe : *Vivre et construire ensemble – Accessibilité en luttant contre les inégalités*

Arts et cultures

Action nouvelle : NON		Reconduction : OUI	Référent de l'action : Direction et coordination
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : NON	Démarche de progrès interne : OUI
Objectifs généraux	- Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social - Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants - Favoriser l'accès à la culture, au numérique - Renforcer les compétences éducatives et parentales		
Objectifs opérationnels	- Restaurer la confiance en soi - Solliciter la rencontre avec l'autre - Développer l'intergénérationnel et l'interculturel - Promouvoir l'accès à la culture et au numérique - Développer la capacité d'autonomie - Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne - Valoriser la pratique culturelle comme outil d'insertion		
Descriptif de l'action	Les ateliers créatifs et d'animation à visée artistique Deux artistes différents interviennent pour sensibiliser à un art ou une pratique culturelle différente. Les habitants sont acteurs de l'animation, permettant de s'initier aux arts plastiques, à l'expression artistique en les laissant libres sur leur capacité créative. Chaque intervention donne lieu à un rendu qui sera valorisé lors de l'événement		

Descriptif de l'action (suite)	• Un stage de photographie de 4 jours Un photographe interviendra pendant une semaine pour apprendre à un groupe d'habitants des techniques de photographie. Cet apprentissage de savoirs et savoir-faire a deux visées : La première pour que l'utilisateur puisse l'utiliser dans son quotidien (événement festif, portrait d'un proche, prise de vue d'un paysage ou autre...) à l'aide de son smartphone, car c'est l'outil le plus accessible et utilisé. Puis, pour former un groupe de « reporters » au sein du quartier de la Monaque constitué de personnes de tous âges et de tous horizons (seniors, enfants, adultes, ados ...) permettant l'échange, le lien social et une cohésion de groupe, accompagné par un animateur social et un intervenant photographe. Ce groupe peut servir à valoriser les différentes actions auxquelles les habitants participent au pôle de proximité la Ruche en les rendant acteurs du projet	
	• Les sorties culturelles Le CAVM organise des sorties pour découvrir le patrimoine culturel de la région encadrées par l'équipe d'animation. Ces propositions permettent de toucher un grand nombre de personnes et de lever les freins de la mobilité et du coût financier	
	• Les médiations culturelles Illico Presto Compagnie par l'intervention d'une médiatrice culturelle va proposer pour l'association, avec une animatrice sociale de notre équipe, de l'accompagnement dans le domaine de l'accès à la culture. Il se fera sous des formes diverses : spectacles, transmission par le biais d'ateliers artistico culturels, organisation d'événements Une médiation se compose de trois temps forts : – 1 sensibilisation à l'œuvre avant la rencontre – 2 moment de la rencontre – 3 debriefings sur la rencontre et réalisation d'un « rendu » par les usagers en lien avec l'œuvre, selon l'intervention	
	• Une journée événement et festive	
Public concerné	Tous publics	
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Ville	Associatifs : Illico presto compagnie
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025	Durée et fréquence : tout au long de l'année plusieurs actions d'animation
	Nombre de participants : 300 personnes environ	
Moyens	Humains : 1 directrice, 1 coordinatrice, 1 agent d'accueil, 1 à 5 animateurs	Qualification : variées de sans diplôme au niveau licence
	Matériels : appareil photographique et son petit matériel, matériaux de peinture, alimentation, boissons, transport collectif, télécommunication (site internet etc , matériel de sono, infographiste	Lieu de l'activité : Quartier la Monaque - Pôle de proximité la Ruche – les jardins du Vieux Moulin
	Financeurs : État, département, métropole, ville, bailleur social	Les dispositifs financiers : Fonctionnement, Contrat de ville
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Le taux de satisfaction- la diversité des interventions proposées – le nombre des interventions proposées Nombre de participants Productions	
	Les effets attendus : Les personnes sont en mesure d'apporter un regard critique sur une œuvre – de produire une œuvre – d'échanger avec d'autres sur l'œuvre – d'identifier différentes pratiques artistiques et lieux de culture- d'avoir un autre regard sur leur quartier	

Atelier numérique

Action nouvelle : OUI		Reconduction : NON		Réfèrent de l'action : direction et coordination	
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI		Démarche portée avec le CSC Mosaïque : OUI		Démarche de progrès interne : OUI
Objectifs généraux	- Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social - Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des habitants Favoriser l'accès aux droits, la culture, au numérique - Renforcer les compétences éducatives et parentales				
Objectifs opérationnels	- Restaurer la confiance en soi - Solliciter la rencontre avec l'autre - Développer l'intergénérationnel et l'interculturel - Promouvoir l'accès à la culture et au numérique - Développer la capacité d'autonomie - Faciliter l'autonomie, l'insertion dans la vie quotidienne		- Repérer et orienter le public selon les besoins - Garantir l'accès aux droits des usagers - Participer à la réussite scolaire des enfants - Proposer des lieux d'échanges, de partage entre enfants et parents		
Descriptif de l'action	Création d'animations numériques collectives pour intervenir de façon transversale dans les actions. Organisation de télé entretiens pour un accompagnement à distance de son outil informatique. Organisation de « formation » auprès de l'utilisateur. Développer un partenariat sur la thématique. Action de prévention et de sensibilisation.				
Public concerné	Tous publics				
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Néant		Associatifs : centre social AAGESC à définir...		
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025		Durée et fréquence : tout au long de l'année du lundi au vendredi		
	Nombre de participants : l'ensemble des participants présents au groupe de travail				
Moyens	Humains : 1 directrice, 1 coordinatrice, 1 animateur numérique, 2 agents MFS ar- tenaires, CA, direction, équipe, infographiste		Qualification : Variées de niveau bac à niveau licence		
	Matériels : ordinateurs et matériel informa- tique associé, logiciel, appareil photo numérique		Lieu de l'activité : pôle de proximité la Ruche, AAGESC dans le cadre de l'annexe MFS		
	Financeurs : État, Ville, CAF		Les dispositifs financiers : Fonctionne- ment, appel à projet		
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Nombre d'actes, taux de satisfaction, nombre de personnes touchées, nombre de séances collectives, nombre d'outils numériques créés, nombre d'outils numériques mis à disposition				
	Les effets attendus : Autonomie de l'utilisateur, meilleure connaissance sur le numérique, développer l'accès au numérique. Développer le service numérique sur le territoire. Pro- mouvoir une image dynamique du territoire				

Construire une approche participative CA- équipe - comité usager/habitant

Action nouvelle : OUI		Reconduction : NON		Référent de l'action : direction	
Type d'action	Action portée par l'EVS : OUI	Démarche portée avec le CSC Mosaïque : NON		Démarche de progrès interne : OUI	
Objectifs généraux	- Favoriser des espaces d'échanges créateurs de lien social - Favoriser l'implication, la participation et la mobilisation des individus - Favoriser une communication connue et reconnue sur le territoire en complémentarité avec le CSC Mosaïque				
Objectifs opérationnels	- Renforcer le fonctionnement démocratique et participatif de l'EVS - Restaurer la confiance en soi - Solliciter la rencontre avec l'autre - Construire des outils de communication pour l'EVS - Organiser des procédures de communication efficace				
Descriptif de l'action	Impulser une dynamique d'évaluation, de diagnostic, participatif au travers de réunions de travail et de séminaires entre CA/Direction, Direction/Équipe - Bénévoles, CA/Équipe- Bénévoles. Impliquer le CA par des « références projets ou tâches » dans l'organisation de l'association. Organisation d'actions de formations auprès du CA et équipes. Meilleure répartition des tâches dans l'équipe. Création d'un comité d'usagers /habitants pour une meilleure implication, participation et évaluation des besoins.				
Public concerné	Conseil d'administration, équipe salariale et bénévoles				
Les partenaires associés/mobilisés	Institutionnel : Uniformation		Associatifs : UCS 13, membres associés du CA		
Fonctionnement	Dates prévisionnelles de réalisation : 2022 à 2025		Durée et fréquence : tout au long de l'année. 2 séminaires par an (1 CA et 1 équipe)		
	Nombre de participants : 40 environ				
Moyens	Humains : CA, bénévoles et équipe salariée.		Qualification : Variée		
	Matériels : matériel administratif		Lieu de l'activité : Pôle de proximité la Ruche		
	Financiers : CAF, Ville, Département, Uniformation, UCS 13		Les dispositifs financiers : Fonctionnement, Demandes d'aides financières OPCO		
Évaluation	Les critères et indicateurs retenus : Nombre de personnes. Taux de satisfaction. Nombre de personnes impliquées dans chaque projet. Nombre d'idées concrétisées.				
	Les effets attendus : Meilleure implication des membres du CA, de l'équipe et des bénévoles. Projets plus riches. Meilleure répartition des tâches. Valorisation des personnes.				

10. Compte de résultat de l'exercice écoulé

Charges			Produits		
60	Achats	28 120	70	Rémunération des services	1 802
			7061	Participation des usagers Produits des activités annexes	1802 423
61	Services extérieurs	3 372			
62	Charges extérieures, autres services	27 793	74	Subvention d'exploitation Contrat de ville	262 317
			741	• État	5 000
			742	• Région	
			743	• Département fonctionnement • Département AAP	2 000
63	Impôts et taxes	3 909	744	• Commune fonctionnement • Commune autre projet	70 000 91 598
			745	• C.A.F AAP LEG REAAP	8 609
64	Charges de personnel	195 985	746	• CAF Prestations de Service (fonctionnement et CLAS) • Aide au poste État	28 114
	Salaires bruts	163 023	747		56 996
	Charges sociales patronales	32 962	748	• Autres.	
65	Autres charges de gestion courante	137	75	Autres Produits de gestion courante	1 729
67	Charges exceptionnelles	109	756	• Cotisation adhérents	1 275
68	Dotations	24 068	77	Produits exceptionnels	1 429
			78	Reprise de provisions	5 102
			79	Transfert de charges	18 235
Total charges :		283 493	Total produits :		290 614





Centre d'Animation du
Vieux Moulin
Espace de Vie Sociale